**ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ**

**НАДЕЖДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БИРОБИДЖАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ**

**от 16 мая 2019 г. № 1**

**с. Надеждинское**

Муниципальное образование «Надеждинское сельское поселение»

Биробиджанского муниципального района

Еврейской автономной области

АДМИНИСТРАЦИЯ НАДЕЖДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.04.2019 № 34

с. Надеждинское

О признании утратившим силу постановления администрации сельского поселения

С целью приведения нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством, администрация сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу следующее постановление администрации сельского поселения:

1.1. от 12.02.2019 № 15 «О создании комиссии по обследованию жилых (нежилых) помещений, находящихся в муниципальной собственности и расположенных на территории муниципального образования «Надеждинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области».

2. Настоящее постановление опубликовать в «Межмуниципальном информационном бюллетене Биробиджанского муниципального района».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Н.В. Красилова

Муниципальное образование «Надеждинское сельское поселение»

Биробиджанского муниципального района

Еврейской автономной области

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.04.2019 № 35

с. Надеждинское

О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения от 29.01.2018 № 3 «О проведении аттестации муниципальных служащих администрации Надеждинского сельского поселения Биробиджанского муниципального района ЕАО»

В целях приведения постановления администрации сельского поселения в соответствие федеральному и областному законодательству, администрация сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В постановление администрации сельского поселения от 29.01.2018 № 3 «О проведении аттестации муниципальных служащих администрации Надеждинского сельского поселения Биробиджанского муниципального района ЕАО» внести следующие изменения:

1.1. В пункте 1 Положения:

1.1.1. Подпункт 1.2. изложить в новой редакции:

«1.2. Аттестации подлежат муниципальные служащие, замещающие в администрации сельского поселения младшие, старшие, ведущие, главные и высшие должности муниципальной службы. Аттестация проводится один раз в три года.

До истечения трех лет после проведения предыдущей аттестации может проводиться внеочередная аттестация.

2) по решению представителя нанимателя после принятия в установленном порядке решения:

а) о сокращении должностей муниципальной службы в администрации сельского поселения;

б) об изменении условий оплаты труда муниципальных служащих.».

1.1.2. Дополнить подпунктом 1.3. следующего содержания:

«1.3. Аттестации не подлежат муниципальные служащие:

1) замещающие должности муниципальной службы менее одного года;

2) достигшие возраста 60 лет;

3) беременные женщины;

4) находящиеся в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Аттестация указанных муниципальных служащих возможна не ранее чем через один год после выхода из отпуска;

5) замещающие должности муниципальной службы на основании срочного трудового договора (контракта).».

1.2. Подпункт 2.2. пункта 2 Положения изложить в новой редакции:

«2.2. Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. В состав аттестационной комиссии включаются представители кадровой и юридической служб, подразделения, в котором муниципальный служащий, подлежащий аттестации, замещает должность муниципальной службы, кроме того, могут приглашаться представители профсоюзных органов, муниципальных органов, представители других организаций, приглашаемые по запросу представителя нанимателя в качестве независимых экспертов - специалистов по вопросам, связанным с муниципальной службой, без указания персональных данных экспертов

Состав аттестационной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения.».

1.4. Подпункты 3.1., 3.3., 3.4., 3.5., 3.7., 3.8. пункта 3 Положения изложить в новой редакции:

«3.1. Аттестация проводится в присутствии аттестуемого муниципального служащего, а при необходимости и его непосредственного руководителя.

В случае неявки муниципального служащего на заседание аттестационной комиссии без уважительной причины или отказа его от аттестации муниципальный служащий привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии с трудовым законодательством, а аттестация переносится на более поздний срок.

Аттестационная комиссия рассматривает представленные документы, заслушивает аттестуемого, а в случае необходимости - непосредственного руководителя о служебной деятельности подчиненного.

3.3. Обсуждение профессиональных и личностных качеств муниципального служащего проводится в рамках его должностных обязанностей и полномочий.

Оценка служебной деятельности муниципального служащего основывается на его соответствии квалификационным требованиям по замещаемой должности муниципальной службы, определении его участия в решении поставленных перед структурным подразделением задач, сложности выполняемой им работы, ее результативности. При этом должны учитываться профессиональные знания, опыт работы, дополнительное профессиональное образование, организаторские способности муниципального служащего.

3.4. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

Решение об оценке профессиональных и личностных качеств муниципального служащего, а также рекомендации аттестационной комиссии принимаются в отсутствие аттестуемого и его непосредственного руководителя открытым голосованием простым большинством присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов муниципальный служащий признается соответствующим замещаемой должности.

Проходящий аттестацию муниципальный служащий, являющийся членом аттестационной комиссии, в голосовании не участвует.

3.5. По результатам аттестации аттестационная комиссия принимает в отношении муниципального служащего одно из следующих решений:

- соответствует замещаемой должности;

- не соответствует замещаемой должности.

Аттестационная комиссия, кроме того, может внести на рассмотрение главе администрации сельского поселения рекомендации:

- о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе;

- о повышении муниципального служащего в должности;

- о направлении отдельных муниципальных служащих для получения дополнительного профессионального образования;

- об улучшении деятельности аттестуемых муниципальных служащих.

Результаты аттестации сообщаются аттестованным муниципальным служащим непосредственно после подведения итогов голосования.

3.7. Материалы аттестации муниципального служащего представляются главе администрации сельского поселения не позднее чем через 7 дней после ее проведения.

Глава администрации сельского поселения с учетом результатов аттестации принимает решение о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе или в срок не более одного месяца со дня аттестации о понижении муниципального служащего в должности с его согласия. Решение оформляется правовым актом главы администрации сельского поселения.

3.8. Муниципальный служащий в случае признания его несоответствующим замещаемой должности в срок не более одного месяца со дня аттестации с его согласия понижается в должности.

В случае несогласия муниципального служащего с понижением в должности или невозможности перевода с его согласия на другую должность муниципальной службы глава администрации сельского поселения может в срок не более одного месяца со дня аттестация уволить его с муниципальной службы в связи с несоответствием замещаемой должности вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации.

По истечении указанного срока увольнение муниципального служащего или понижение его в должности по результатам данной аттестации не допускается.».

2. Опубликовать настоящее постановление в «Межмуниципальном информационном бюллетене Биробиджанского муниципального района».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Н.В. Красилова

Муниципальное образование «Надеждинское сельское поселение»

Биробиджанский муниципальный район

Еврейской автономной области

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

29.04.2019 № 43

с. Надеждинское

О внесении изменений в решение Собрания депутатов от 26.12.2018 № 22 «О бюджете «Муниципального образования «Надеждинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области» на 2019 год и плановый период 2020-2021 годы»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом муниципального образования «Надеждинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области, Собрание депутатов

РЕШИЛО:

1. Внести в решение Собрания депутатов от 26.12.2018 № 22 «О бюджете «Муниципального образования «Надеждинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области» на 2019 год и плановый период 2020-2021 годы» следующие изменения:

1.1. Утвердить в новой редакции прилагаемые:

- ведомственная структура расходов бюджета «Муниципального образования «Надеждинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области» на 2019 год и плановый период 2020-2021 согласно Приложению 4 к настоящему решению;

- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов бюджета «Муниципального образования «Надеждинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области» на 2019 год и плановый период 2020-2021 годы согласно Приложению 5 к настоящему решению;

- распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов бюджета «Муниципального образования «Надеждинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области» на 2019 год и плановый период 2020-2021 годы согласно Приложению 6 к настоящему решению.

2. Настоящее решение опубликовать в средствах массовой информации.

3. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Н.В. Красилова

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|   |   |   |   | Приложение № 4 |
|   |   |   |   | к решению Собрания депутатов |
|   |   |   |   | от 29.04.2019 № 43 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования "Надеждинское сельское поселение" Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области на 2019 год и плановый период 2020-2021 годы** |   |
|  |  |  |  |  |  |   |   |   |
| **Наименование** | **Коды бюджетной классификации** | **Сумма на 2019 год (рублей)** | **Плановый период** |
|
| **ГРБС** | **РЗ**  | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **Сумма на 2020 год (рублей)** | **Сумма на 2021 год (рублей)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | **8** | **9** |
| **Администрация Надеждинского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области** | **613** | **00** | **00** | **00 0 00 00000** | **000** | **8606973,6** | **7415559,12** | **7941067,97** |
| **Общегосударственные вопросы** | **613** | **01** | **00** | **00 0 00 00000** | **000** | **4675807,3** | **4413830,47** | **4339302,3** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **613** | **01** | **02** | **00 0 00 00000** | **000** | **1086457,99** | **1185514,75** | **1035514,75** |
| Обеспечение функционирования высшего должностного лица муниципального образования | 613 | 01 | 02 | 71 0 00 00000 | 000 | 1086457,99 | 1185514,75 | 1035514,75 |
| Глава муниципального образования | 613 | 01 | 02 | 71 1 00 00000 | 000 | 1086457,99 | 1185514,75 | 1035514,75 |
| Расходы на выплаты персоналу казённых учреждений | 613 | 01 | 02 | 71 1 00 00110 | 000 | 1086457,99 | 1185514,75 | 1035514,75 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 613 | 01 | 02 | 71 1 00 00110 | 100 | 1086457,99 | 1185514,75 | 1035514,75 |
| Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов | 613 | 01 | 02 | 71 1 00 00110 | 120 | 1086457,99 | 1185514,75 | 1035514,75 |
| **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | **613** | **01** | **03** | **00 0 00 00000** | **000** | **3000** | **3000** | **3000** |
| Обеспечение деятельности представительного органа муниципального образования | 613 | 01 | 03 | 72 0 00 00000 | 000 | 3000 | 3000 | 3000 |
| Собрания депутатов муниципального образования | 613 | 01 | 03 | 72 2 00 00000 | 000 | 3000 | 3000 | 3000 |
| Расходы на обеспечение функций органов местнго самоуправления и казенных учреждений | 613 | 01 | 03 | 72 2 00 00190 | 000 | 3000 | 3000 | 3000 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 613 | 01 | 03 |  72 2 00 00190 | 200 | 3000 | 3000 | 3000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 613 | 01 | 03 | 72 2 00 00190 | 240 | 3000 | 3000 | 3000 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **613** | **01** | **04** | **00 0 00 00000** | **000** | **2536103,77** | **2187070,18** | **2262542,01** |
| **Обеспечение функционирования органа местного самоуправления муниципальнго образования, обеспечение функционирования отдельных казенных учреждений муниципального образования** | **613** | **01** | **04** | **74 0 00 00000** | **000** | **2536103,77** | **2187070,18** | **2262542,01** |
| Обеспечение деятельности органа местного самоуправления муницпального образования | 613 | 01 | 04 | 74 1 00 00000 | 000 | 2535103,77 | 2187070,18 | 2262542,01 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 613 | 01 | 04 | 74 1 00 00110 | 100 | 1968542,01 | 1968542,01 | 1968542,01 |
| Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов | 613 | 01 | 04 | 74 1 00 00110 | 120 | 1968542,01 | 1968542,01 | 1968542,01 |
| Расходы на обеспечение функций органов местнго самоуправления и казенных учреждений | 613 | 01 | 04 | 74 1 00 00190 | 000 | 566561,76 | 218528,17 | 294000 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 613 | 01 | 04 | 74 1 00 00190 | 200 | 484215,76 | 218528,17 | 291000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 613 | 01 | 04 | 74 1 00 00190 | 240 | 484215,76 | 218528,17 | 291000 |
| Иные бюджетные ассигнования | 613 | 01 | 04 | 74 1 00 00190 | 800 | 82346 | 0 | 3000 |
| Исполнение судебных актов | 613 | 01 | 04 | 74 1 00 00190 | 830 | 2000 | 0 | 2000 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 613 | 01 | 04 | 74 1 00 00190 | 850 | 80346 | 0 | 1000 |
| **Осуществление отдельных переданных полномочий Российской Федерации, государственных полномочий Еврейской автономной области, органами местного самоуправления муниципального образования** | **613** | **01** | **04** | **74 3 00 00000** | **000** | **1000** | **0** | **0** |
| Выполнение органами местного самоуправления переданных государственных полномочий по примению законодательства об административных правонарушениях | 613 | 01 | 04 | 74 3 00 21270 | 000 | 1000 | 0 | 0 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 613 | 01 | 04 | 74 3 00 21270 | 200 | 1000 | 0 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 613 | 01 | 04 | 74 3 00 21270 | 240 | 1000 | 0 | 0 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **613** | **01** | **13** | **00 0 00 00000** | **000** | **1050245,54** | **1038245,54** | **1038245,54** |
| Обеспечение деятельности казенных учреждений | 613 | 01 | 13 | 74 2 00 00000 | 000 | 1050245,54 | 1038245,54 | 1038245,54 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений  | 613 | 01 | 13 | 74 2 00 00110 | 0 | 1037245,54 | 1037245,54 | 1037245,54 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 613 | 01 | 13 | 74 2 00 00110 | 100 | 1037245,54 | 1037245,54 | 1037245,54 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений  | 613 | 01 | 13 | 74 2 00 00110 | 110 | 1037245,54 | 1037245,54 | 1037245,54 |
| Иные бюджетные ассигнования | 613 | 01 | 13 | 74 2 00 00190 | 800 | 13000 | 1000 | 1000 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 613 | 01 | 13 | 74 2 00 00190 | 850 | 13000 | 1000 | 1000 |
| **Национальная оборона** | **613** | **02** | **00** | **00 0 00 00000** | **000** | **38700** | **38700** | **38700** |
| **Мобилизационая и вневойсковая подготовка** | **613** | **02** | **03** | **00 0 00 00000** | **000** | **38700** | **38700** | **38700** |
| Обеспечение функционирования органа местного самоуправления муниципальнго образования, обеспечение функционирования отдельных казенных учреждений муниципального образования | 613 | 02 | 03 | 74 0 00 00000 | 000 | 38700 | 38700 | 38700 |
| Непрограммные мероприятия органа местного самоуправления муниципального образования | 613 | 02 | 03 | 74 4 00 00000 | 000 | 36900 | 36900 | 36900 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 613 | 02 | 03 | 74 4 00 51180 | 000 | 36900 | 36900 | 36900 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 613 | 02 | 03 | 74 4 00 51180 | 100 | 36900 | 36900 | 36900 |
| Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов | 613 | 02 | 03 | 74 4 00 51180 | 120 | 36900 | 36900 | 36900 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 613 | 02 | 03 | 74 4 00 51180 | 200 | 1800 | 1800 | 1800 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 613 | 02 | 03 | 74 4 00 51180 | 240 | 1800 | 1800 | 1800 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **613** | **03** | **00** | **00 0 00 00000** | **000** | **34020** | **27000** | **27000** |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | **613** | **03** | **10** | **00 0 00 00000** | **000** | **30920** | **20000** | **20000** |
| **Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности на территории муниципального образования "Надеждинское сельское поселение" Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области на 2019 2021 годы"** | **613** | **03** | **10** | **03 0 00 00000** | **000** | **30920** | **20000** | **20000** |
| Проведение мероприятий по ограничению доступа огня к жилой части Надеждинского сельского поселения (опашка, создание минерализованных полос, контролируемый отжиг) | 613 | 03 | 10 | 03 0 02 00000 | 000 | 30920 | 20000 | 20000 |
| Организационно- технические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности | 613 | 03 | 10 | 03 0 02 03220  | 000 | 30920 | 20000 | 20000 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 613 | 03 | 10 | 03 0 02 03220  | 200 | 30920 | 20000 | 20000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 613 | 03 | 10 | 03 0 02 03220  | 240 | 30920 | 20000 | 20000 |
| **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | **613** | **03** | **14** | **00 0 00 00000** | **000** | **3100** | **7000** | **7000** |
| **Муниципальная программа "Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения на 2019 - 2021 годы муниципального образования "Надеждинское сельское поселение" Биробиджанского муниципального районна Еврейской автономной области на 2019-2021 годы"** | **613** | **03** | **14** | **02 0 00 00000** | **000** | **2000** | **2000** | **2000** |
| Мероприятие по организации и проведению профилактических мероприятий направленных на формирование навыков безопасного поведения детей младшего школьного возраста на дорогах. | 613 | 03 | 14 | 02 0 01 00000 | 000 | 2000 | 2000 | 2000 |
| Организационно- технические мероприятия по формированию законопослушного поведения участников дорожного движения | 613 | 03 | 14 | 02 0 01 20400 | 000 | 2000 | 2000 | 2000 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 613 | 03 | 14 | 02 0 01 20400 | 200 | 2000 | 2000 | 2000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 613 | 03 | 14 | 02 0 01 20400 | 240 | 2000 | 2000 | 2000 |
| **Муниципальная программа "Противодействие экстремизму и профилактика терроризма в муниципальном образовании "Надеждинское сельское поселение" Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области на 2018-2020 годы"** | **613** | **03** | **14** | **08 0 00 00000** | **000** | **1100** | **5000** | **5000** |
| Мероприятие по информированию населения Надеждинского сельского поселения по вопросам противодействия терроризму и экстремизму. | 613 | 03 | 14 | 08 0 01 00000 | 000 | 1100 | 5000 | 5000 |
| Организационно- технические мероприятия по противодействию экстремизма и профилактики терроризма | 613 | 03 | 14 | 08 0 01 04220  | 000 | 1100 | 5000 | 5000 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 613 | 03 | 14 | 08 0 01 04220  | 200 | 1100 | 5000 | 5000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 613 | 03 | 14 | 08 0 01 04220  | 240 | 1100 | 5000 | 5000 |
| **Национальная экономика** | **613** | **04** | **00** | **00 0 00 00000** | **000** | **296736,23** | **281480,75** | **302453,47** |
| **Сельское хозяйство и рыболовство** | **613** | **04** | **05** | **00 0 00 00000** | **000** | **3700** | **0** | **0** |
| Функционирование органа местного самоуправления муниципального образования | 613 | 04 | 05 | 74 0 00 00000 | 000 | 3700 | 0 | 0 |
| Непрограммные мероприятия органа местного самоуправления муниципального образования | 613 | 04 | 05 | 74 3 00 00000 | 000 | 3700 | 0 | 0 |
| Осуществление отдельных государственных полномочй по предоставлению гражданам актов необходимых для получения государственной поддержки личных подсобных хозяйств по субсидированию части затрат | 613 | 04 | 05 | 74 3 00 02100 | 000 | 3700 | 0 | 0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 613 | 04 | 05 | 74 3 00 02100 | 100 | 3000 | 0 | 0 |
| Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов | 613 | 04 | 05 | 74 3 00 02100 | 120 | 3000 | 0 | 0 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 613 | 04 | 05 | 74 3 00 02100 | 200 | 700 | 0 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 613 | 04 | 05 | 74 3 00 02100 | 240 | 700 | 0 | 0 |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **613** | **04** | **09** | **00 0 00 00000** | **000** | **290036,23** | **278480,75** | **299453,47** |
| Муниципальная программа «Развитие сети автомобильных дорог общего пользования местного значения, муниципального образования «Надеждинское сельское поселение Биробиджанского муниципального района» на 2016-2020годы» | 613 | 04 | 09 | 01 0 00 00000 | 000 | 290036,23 | 278480,75 | 299453,47 |
| Мероприятие «Содержание автомобильных дорог и уличной сети Надеждинского сельского поселения на 2016-2020 годы». | 613 | 04 | 09 | 01 0 01 00000 | 000 | 290036,23 | 278480,75 | 299453,47 |
| Прочие мероприятия в области развития сети автомобильных дорог общего пользования местного значения | 613 | 04 | 09 | 01 0 01 03151 | 000 | 290036,23 | 278480,75 | 299453,47 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 613 | 04 | 09 | 01 0 01 03151 | 200 | 290036,23 | 278480,75 | 299453,47 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 613 | 04 | 09 | 01 0 01 03151 | 240 | 290036,23 | 278480,75 | 299453,47 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **613** | **04** | **12** | **00 0 00 00000** | **000** | **3000** | **3000** | **3000** |
| Муниципальная программа «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании "Надеждинское сельское поселение" Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области на 2019-2021 годы» | 613 | 04 | 12 | 06 0 00 00000 | 000 | 3000 | 3000 | 3000 |
| Основное мероприятие "Совершенствование условий для развития малого и среднего предпринимательства" | 613 | 04 | 12 | 06 0 01 00000 | 000 | 3000 | 3000 | 3000 |
| Организационно-технические мероприятия для развития субъектов малого и среднего предпринимательства | 613 | 04 | 12 | 06 0 01 05220 | 000 | 3000 | 3000 | 3000 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 613 | 04 | 12 | 06 0 01 05220 | 200 | 3000 | 3000 | 3000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 613 | 04 | 12 | 06 0 01 05220 | 240 | 3000 | 3000 | 3000 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **613** | **05** | **00** | **00 0 00 00000** | **000** | **50000** | **50000** | **50000** |
| **Благоустройство** | **613** | **05** | **03** | **00 0 00 00000** | **000** | **50000** | **50000** | **50000** |
| **Муниципальная программа "Благоустройство и развитие территории муниципального образования "Надеждинское сельское поселение" Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области на 2019-2021 годы"** | **613** | **05** | **03** | **07 0 00 00000** | **000** | **50000** | **50000** | **50000** |
| **Мероприятие "Поддержание порядка, благоустройства и санитарного состояния на территории сельского поселения"** | **613** | **05** | **03** | **07 0 01 00000** | **000** | **10000** | **10000** | **10000** |
| Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы "Благоустройство и развитие территории муниципального образования "Надеждинское сельское поселение" Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области на 2019-2021 годы | 613 | 05 | 03 | 07 0 0122322 | 000 | 10000 | 10000 | 10000 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 613 | 05 | 03 | 07 0 0122322 | 200 | 10000 | 10000 | 10000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 613 | 05 | 03 | 07 0 01 22322 | 240 | 10000 | 10000 | 10000 |
| **Мероприятие "Привлечение к осуществлению мероприятий по благоустройству территорий физических и юридических лиц и повышение их ответственности за соблюдение чистоты и порядка"** | **613** | **05** | **03** | **07 0 02 00000** | **000** | **35000** | **35000** | **35000** |
| Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы "Благоустройство и развитие территории муниципального образования "Надеждинское сельское поселение" Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области на 2016-2018 годы" | 613 | 05 | 03 | 07 0 02 22322 | 000 | 35000 | 35000 | 35000 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 613 | 05 | 03 | 07 0 02 22322 | 200 | 35000 | 35000 | 35000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 613 | 05 | 03 | 07 0 02 22322 | 240 | 35000 | 35000 | 35000 |
| **Мероприятие "Создание новых и обустройство существующих детских, спортивных площадок"** | **613** | **05** | **03** | **07 0 03 00000** | **000** | **5000** | **5000** | **5000** |
| Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы "Благоустройство и развитие территории муниципального образования "Надеждинское сельское поселение" Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области на 2016-2018 годы" | 613 | 05 | 03 | 07 0 03 22322 | 000 | 5000 | 5000 | 5000 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 613 | 05 | 03 | 07 0 03 22322 | 200 | 5000 | 5000 | 5000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 613 | 05 | 03 | 07 0 03 22322 | 240 | 5000 | 5000 | 5000 |
| **Культура, кинематография** | **613** | **08** | **00** | **00 0 00 00000** | **000** | **3274494,75** | **2266712,58** | **2911690,98** |
| **Культура** | **613** | **08** | **01** | **00 0 00 00000** | **000** | **2853848,58** | **1848766,41** | **2582344,81** |
| **Муниципальная программа "Развитие культуры в муниципальном образовании "Надеждинское сельское поселение" Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области" на 2016-2020 годы** | **613** | **08** | **01** | **04 0 00 00000** | **000** | **2692979,58** | **1848766,41** | **2582344,81** |
| **Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МКУ"ПДК Надеждинское сельское поселение"** | **613** | **08** | **01** | **04 0 01 00000** | **0** | **2196948,18** | **1350735,01** | **2084313,41** |
| Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы "Развитие культуры в муниципальном образовании "Надеждинское сельское поселение" Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области" на 2018-2020 годы | 613 | 08 | 01 | 04 0 01 21020 | 000 | 2196948,18 | 1350735,01 | 2084313,41 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 613 | 08 | 01 | 04 0 01 21020 | 100 | 1314130,75 | 1255695,98 | 1255695,98 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений  | 613 | 08 | 01 | 04 0 01 21020 | 110 | 1314130,75 | 1255695,98 | 1255695,98 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 613 | 08 | 01 | 04 0 01 21020 | 200 | 851817,43 | 93039,03 | 826617,43 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 613 | 08 | 01 | 04 0 01 21020 | 240 | 851817,43 | 93039,03 | 826617,43 |
| Иные бюджетные ассигнования | 613 | 08 | 01 | 04 0 01 21020 | 800 | 31000 | 2000 | 2000 |
| Исполнение судебных актов | 613 | 08 | 01 | 04 0 01 21020 | 830 | 1000 | 1000 | 1000 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 613 | 08 | 01 | 04 0 01 21020 | 850 | 30000 | 1000 | 1000 |
| **Расходы на мероприятия в сфере культуры МКУ "ПДК Надеждинское сельское поселение"** | **613** | **08** | **01** | **04 0 02 00000** | **000** | **35000** | **37000** | **37000** |
| Реализация отдельных мероприятий в рамках муниципальной программы "Развитие культуры в муниципальном образовании "Надеждинское сельское поселение" Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области" на 2016-2020 годы | 613 | 08 | 01 | 04 0 0221020 | 000 | 35000 | 37000 | 37000 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 613 | 08 |  01 | 04 0 02 21020 | 200 | 35000 | 37000 | 37000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 613 | 08 | 01 | 04 0 02 21020 | 240 | 35000 | 37000 | 37000 |
| **Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) филиалы библиотек с.Надеждинское, с.Головино** | **613** | **08** | **01** | **04 0 03 00000** | **000** | **461031,4** | **461031,4** | **461031,4** |
| Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы "Развитие культуры в муниципальном образовании "Надеждинское сельское поселение" Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области" на 2016-2020 годы | 613 | 08 | 01 | 04 0 03 21020 | 000 | 461031,4 | 461031,4 | 461031,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 613 | 08 | 01 | 04 0 03 21020 | 100 | 446031,4 | 446031,4 | 446031,4 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений  | 613 | 08 | 01 | 04 0 03 21020 | 110 | 446031,4 | 446031,4 | 446031,4 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 613 | 08 | 01 | 04 0 03 21020 | 200 | 15000 | 15000 | 15000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 613 | 08 | 01 | 04 0 03 21020 | 240 | 15000 | 15000 | 15000 |
| **Государственная программа ЕАО "Культура Еврейской автономной области"** | **613** | **08** | **01** | **14 0 00 00000** | **000** | **160869** | **0** | **0** |
| Обеспечение развития и укрепления материально технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс. человек | 613 | 08 | 01 | 14 0 08 L4670 | 000 | 160869 | 0 | 0 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 613 | 08 | 01 | 14 0 08 L4670 | 200 | 160869 | 0 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 613 | 08 | 01 | 14 0 08 L4670 | 240 | 160869 | 0 | 0 |
| **Другие вопросы в области культуры, кинематографии** | **613** | **08** | **04** | **00 0 00 00000** | **000** | **420646,17** | **417946,17** | **329346,17** |
| Обеспечение деятельности казенных учреждений | 613 | 08 | 04 | 74 2 00 00000 | 000 | 420646,17 | 417946,17 | 329346,17 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 613 | 08 | 04 | 74 2 00 00110 | 000 | 420646,17 | 417946,17 | 329346,17 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений  | 613 | 08 | 04 | 74 2 00 00110 | 110 | 311346,17 | 311346,17 | 311346,17 |
| Расходы на обеспечение функций органов местнго самоуправления и казенных учреждений | 613 | 08 | 04 | 74 2 00 00190 | 000 | 109300 | 106600 | 18000 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 613 | 08 | 04 | 74 2 00 00190 | 200 | 106421,44 | 105600 | 17000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 613 | 08 | 04 | 74 2 00 00190 | 240 | 106421,44 | 105600 | 17000 |
| Иные бюджетные ассигнования | 613 | 08 | 04 | 74 2 00 00190 | 800 | 2878,56 | 1000 | 1000 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 613 | 08 | 04 | 74 2 00 00190 | 850 | 2878,56 | 1000 | 1000 |
| **Социальная политика** | **613** | **10** | **00** | **00 0 00 00000** | **000** | **199855,32** | **199855,32** | **199855,32** |
| **Пенсионное обеспечение** | **613** | **10** | **01** | **00 0 00 00000** | **000** | **199855,32** | **199855,32** | **199855,32** |
| Обеспечение функцонированя органа местного самоуправления муниипального образования, обеспечение функионирования отдельных казенных учреждений муницпального оразования | 613 | 10 | 01 | 74 0 00 00000 | 000 | 199855,32 | 199855,32 | 199855,32 |
| Непрограммные мероприятия органа местного самоуправления муниципального образования | 613 | 10 | 01 | 74 4 00 00000 | 000 | 199855,32 | 199855,32 | 199855,32 |
| Пенсии за выслугу лет муниципальным служащим | 613 | 10 | 01 | 74 4 00 01000 | 000 | 199855,32 | 199855,32 | 199855,32 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 613 | 10 | 01 | 74 4 00 01000 | 300 | 199855,32 | 199855,32 | 199855,32 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 613 | 10 | 01 | 74 4 00 01000 | 310 | 199855,32 | 199855,32 | 199855,32 |
|  **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**  | **613** | **11** | **00** | **00 0 00 00000** | **000** | **2980** | **10000** | **10000** |
| **Физическая культура**  | **613** | **11** | **01** | **00 0 00 00000** | **000** | **2980** | **10000** | **10000** |
| **Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Надеждинском сельском поселении на 2018-2020 годы"** | **613** | **11** | **01** | **05 0 00 00000** | **000** | **2980** | **10000** | **10000** |
| **Мероприятие "Развитие инфраструктуры для занятий массовым спортом на территории сельского поселения"** | **613** | **11** | **01** | **05 0 01 00000** | **000** | **1490** | **5000** | **5000** |
| Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта Надеждинского сельского поселения на 2018-2020 годы" | 613 | 11 | 01 | 05 0 01 22321 | 000 | 1490 | 5000 | 5000 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 613 | 11 | 01 | 05 0 01 22321 | 200  | 1490 | 5000 | 5000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 613 | 11 | 01 | 05 0 01 22321 | 240 | 1490 | 5000 | 5000 |
| **Мероприятие "Развитие материально -технической базы"** | **613** | **11** | **01** | **05 0 02 00000**  | **000** | **1490** | **5000** | **5000** |
| Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта Надеждинского сельского поселения на 2018-2020 годы" | 613 | 11 | 01 | 05 0 02 22321 | 000 | 1490 | 5000 | 5000 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 613 | 11 | 01 | 05 0 02 22321 | 200 | 1490 | 5000 | 5000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 613 | 11 | 01 | 05 0 02 22321 | 240 | 1490 | 5000 | 5000 |
| **Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **613** | **14** | **00** | **00 0 00 00000** | **000** | **34380** | **127980** | **62065,9** |
| **Прочие межбюджетные трансферты общего характера** | **613** | **14** | **03** | **00 0 00 0000** | **000** | **34380** | **127980** | **62065,9** |
| Функционирование органа местного самоуправления муниципального образования | 613 | 14 | 03 | 74 0 00 00000 | 000 | 34380 | 127980 | 62065,9 |
| Непрограммные мероприятия органа местного самоуправления муниципального образования | 613 | 14 | 03 | 74 4 00 00000 | 000 | 34380 | 127980 | 62065,9 |
| **Передача полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля органам местного самоуправления Биробиджанского муниципального района**  | **613** | **14** | **03** | **74 4 00 02210** | **000** | **34380** | **34380** | **34380** |
| Межбюджетные трансферты  | 613 | 14 | 03 | 74 4 00 02210 | 500 | 34380 | 34380 | 34380 |
| Иные межбюджетные трансферты | 613 | 14 | 03 | 74 4 00 02210 | 540 | 34380 | 34380 | 34380 |
| **Передача полномочий по сопровождению страницы Надеждинского сельского поселения на официальном интернет-сайте Биробиджанского муниципального района**  | **613** | **14** | **03** | **74 4 00 02220** | **000** | **0** | **93600** | **27685,9** |
| Межбюджетные трансферты  | 613 | 14 | 03 | 74 4 00 02220 | 500 | 0 | 93600 | 27685,9 |
| Иные межбюджетные трансферты | 613 | 14 | 03 | 74 4 00 02220 | 540 | 0 | 93600 | 27685,9 |
| **Всего** |  |  |  |  |  | **8606973,6** | **7415559,12** | **7941067,97** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   |   |   | Приложение № 5 |
|   |   |   | к решению Собрания депутатов |
|   |   |   | от 29.04.2019 № 43 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| **Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов бюджета муниципального образования "Надеждинское сельское поселение" Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области на 2019 год и плановый период 2020-2021 годы** |
|  |  |  |  |  |   |   |   |
| **Наименование** | **Коды бюджетной классификации** | **Сумма на 2019 год (рублей)** | **Плановый период** |
|
| **РЗ**  | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **Сумма на 2020 год (рублей)** | **Сумма на 2021 год (рублей)** |
| 1 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | **8** | **9** |
| **Администрация Надеждинского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области** | **00** | **00** | **00 0 00 00000** | **000** | **8606973,6** | **7415559,12** | **7 941 067,97** |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** | **00** | **00 0 00 00000** | **000** | **4675807,3** | **4413830,47** | **4 339 302,30** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** | **00 0 00 00000** | **000** | **1086457,99** | **1185514,75** | **1 035 514,75** |
| Обеспечение функционирования высшего должностного лица муниципального образования | 01 | 02 | 71 0 00 00000 | 000 | 1086457,99 | 1185514,75 | 1 035 514,75 |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 71 1 00 00000 | 000 | 1086457,99 | 1185514,75 | 1 035 514,75 |
| Расходы на выплаты персоналу казённых учреждений | 01 | 02 | 71 1 00 00110 | 000 | 1086457,99 | 1185514,75 | 1 035 514,75 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 71 1 00 00110 | 100 | 1086457,99 | 1185514,75 | 1 035 514,75 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 103 |   | 0 | 0 | 3000 | 3000 | 3 000,00 |
| Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 71 1 00 00110 | 120 | 1086457,99 | 1185514,75 | 1 035 514,75 |
| **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | **01** | **03** | **00 0 00 00000** | **000** | **3000** | **3000** | **3 000,00** |
| Обеспечение деятельности представительного органа муниципального образования | 01 | 03 | 72 0 00 00000 | 000 | 3000 | 3000 | 3 000,00 |
| Собрания депутатов муниципального образования | 01 | 03 | 72 2 00 00000 | 000 | 3000 | 3000 | 3 000,00 |
| Расходы на обеспечение функций органов местнго самоуправления и казенных учреждений | 01 | 03 | 72 2 00 00190 | 000 | 3000 | 3000 | 3 000,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 03 |  72 2 00 00190 | 200 | 3000 | 3000 | 3 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 03 | 72 2 00 00190 | 240 | 3000 | 3000 | 3 000,00 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** | **00 0 00 00000** | **000** | **2536103,77** | **2187070,18** | **2 262 542,01** |
| **Обеспечение функционирования органа местного самоуправления муниципальнго образования, обеспечение функционирования отдельных казенных учреждений муниципального образования** | **01** | **04** | **74 0 00 00000** | **000** | **2536103,77** | **2187070,18** | **2 262 542,01** |
| Обеспечение деятельности органа местного самоуправления муницпального образования | 01 | 04 | 74 1 00 00000 | 000 | 2535103,77 | 2187070,18 | 2 262 542,01 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 74 1 00 00110 | 100 | 1968542,01 | 1968542,01 | 1 968 542,01 |
| Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 74 1 00 00110 | 120 | 1968542,01 | 1968542,01 | 1 968 542,01 |
| Расходы на обеспечение функций органов местнго самоуправления и казенных учреждений | 01 | 04 | 74 1 00 00190 | 000 | 566561,76 | 218528,17 | 294 000,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 74 1 00 00190 | 200 | 484215,76 | 218528,17 | 291 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 04 | 74 1 00 00190 | 240 | 484215,76 | 218528,17 | 291 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 74 1 00 00190 | 800 | 82346 | 0 | 3 000,00 |
| Исполнение судебных актов | 01 | 04 | 74 1 00 00190 | 830 | 2000 | 0 | 2 000,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 74 1 00 00190 | 850 | 80346 | 0 | 1 000,00 |
| **Осуществление отдельных переданных полномочий Российской Федерации, государственных полномочий Еврейской автономной области, органами местного самоуправления муниципального образования** | **01** | **04** | **74 3 00 00000** | **000** | **1000** | **0** | **0,00** |
| Выполнение органами местного самоуправления переданных государственных полномочий по примению законодательства об административных правонарушениях | 01 | 04 | 74 3 00 21270 | 000 | 1000 | 0 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 74 3 00 21270 | 200 | 1000 | 0 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 04 | 74 3 00 21270 | 240 | 1000 | 0 | 0,00 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** | **00 0 00 00000** | **000** | **1050245,54** | **1038245,54** | **1 038 245,54** |
| Обеспечение деятельности казенных учреждений | 01 | 13 | 74 2 00 00000 | 000 | 1050245,54 | 1038245,54 | 1 038 245,54 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений  | 01 | 13 | 74 2 00 00110 | 000 | 1037245,54 | 1037245,54 | 1 037 245,54 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 13 | 74 2 00 00110 | 100 | 1037245,54 | 1037245,54 | 1 037 245,54 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений  | 01 | 13 | 74 2 00 00110 | 110 | 1037245,54 | 1037245,54 | 1 037 245,54 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | 74 2 00 00190 | 800 | 13000 | 1000 | 1 000,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | 74 2 00 00190 | 850 | 13000 | 1000 | 1 000,00 |
| **Национальная оборона** | **02** | **00** | **00 0 00 00000** | **000** | **38700** | **38700** | **38 700,00** |
| **Мобилизационая и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** | **00 0 00 00000** | **000** | **38700** | **38700** | **38 700,00** |
| Обеспечение функционирования органа местного самоуправления муниципальнго образования, обеспечение функционирования отдельных казенных учреждений муниципального образования | 02 | 03 | 74 0 00 00000 | 000 | 38700 | 38700 | 38 700,00 |
| Непрограммные мероприятия органа местного самоуправления муниципального образования | 02 | 03 | 74 4 00 00000 | 000 | 36900 | 36900 | 36 900,00 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 02 | 03 | 74 4 00 51180 | 000 | 36900 | 36900 | 36 900,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | 74 4 00 51180 | 100 | 36900 | 36900 | 36 900,00 |
| Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 74 4 00 51180 | 120 | 36900 | 36900 | 36 900,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 74 4 00 51180 | 200 | 1800 | 1800 | 1 800,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 02 | 03 | 74 4 00 51180 | 240 | 1800 | 1800 | 1 800,00 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **03** | **00** | **00 0 00 00000** | **000** | **34020** | **27000** | **27 000,00** |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | **03** | **10** | **00 0 00 00000** | **000** | **30920** | **20000** | **20 000,00** |
| **Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности на территории муниципального образования "Надеждинское сельское поселение" Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области на 2019 2021 годы"** | **03** | **10** | **03 0 00 00000** | **000** | **30920** | **20000** | **20 000,00** |
| Проведение мероприятий по ограничению доступа огня к жилой части Надеждинского сельского поселения (опашка, создание минерализованных полос, контролируемый отжиг) | 03 | 10 | 03 0 02 00000 | 000 | 30920 | 20000 | 20 000,00 |
| Организационно- технические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности | 03 | 10 | 03 0 02 03220  | 000 | 30920 | 20000 | 20 000,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 03 0 02 03220  | 200 | 30920 | 20000 | 20 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 03 | 10 | 03 0 02 03220  | 240 | 30920 | 20000 | 20 000,00 |
| **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | **03** | **14** | **00 0 00 00000** | **000** | **3100** | **7000** | **7 000,00** |
| **Муниципальная программа "Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения на 2019 - 2021 годы муниципального образования "Надеждинское сельское поселение" Биробиджанского муниципального районна Еврейской автономной области на 2019-2021 годы"** | **03** | **14** | **02 0 00 00000** | **000** | **2000** | **2000** | **2 000,00** |
| Мероприятие по организации и проведению профилактических мероприятий направленных на формирование навыков безопасного поведения детей младшего школьного возраста на дорогах. | 03 | 14 | 02 0 01 00000 | 000 | 2000 | 2000 | 2 000,00 |
| Организационно- технические мероприятия по формированию законопослушного поведения участников дорожного движения | 03 | 14 | 02 0 01 20400 | 000 | 2000 | 2000 | 2 000,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 02 0 01 20400 | 200 | 2000 | 2000 | 2 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 03 | 14 | 02 0 01 20400 | 240 | 2000 | 2000 | 2 000,00 |
| **Муниципальная программа "Противодействие экстремизму и профилактика терроризма в муниципальном образовании "Надеждинское сельское поселение" Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области на 2018-2020 годы"** | **03** | **14** | **08 0 00 00000** | **000** | **1100** | **5000** | **5 000,00** |
| Мероприятие по информированию населения Надеждинского сельского поселения по вопросам противодействия терроризму и экстремизму. | 03 | 14 | 08 0 01 00000 | 000 | 1100 | 5000 | 5 000,00 |
| Организационно- технические мероприятия по противодействию экстремизма и профилактики терроризма | 03 | 14 | 08 0 01 04220  | 000 | 1100 | 5000 | 5 000,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 08 0 01 04220  | 200 | 1100 | 5000 | 5 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 03 | 14 | 08 0 01 04220  | 240 | 1100 | 5000 | 5 000,00 |
| **Национальная экономика** | **04** | **00** | **00 0 00 00000** | **000** | **296736,23** | **281480,75** | **302 453,47** |
| **Сельское хозяйство и рыболовство** | **04** | **05** | **00 0 00 00000** | **000** | **3700** | **0** | **0,00** |
| Функционирование органа местного самоуправления муниципального образования | 04 | 05 | 74 0 00 00000 | 000 | 3700 | 0 | 0,00 |
| Непрограммные мероприятия органа местного самоуправления муниципального образования | 04 | 05 | 74 3 00 00000 | 000 | 3700 | 0 | 0,00 |
| Осуществление отдельных государственных полномочй по предоставлению гражданам актов необходимых для получения государственной поддержки личных подсобных хозяйств по субсидированию части затрат | 04 | 05 | 74 3 00 02100 | 000 | 3700 | 0 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 04 | 05 | 74 3 00 02100 | 100 | 3000 | 0 | 0,00 |
| Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов | 04 | 05 | 74 3 00 02100 | 120 | 3000 | 0 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 05 | 74 3 00 02100 | 200 | 700 | 0 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 05 | 74 3 00 02100 | 240 | 700 | 0 | 0,00 |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** | **00 0 00 00000** | **000** | **290036,23** | **278480,75** | **299 453,47** |
| Муниципальная программа «Развитие сети автомобильных дорог общего пользования местного значения, муниципального образования «Надеждинское сельское поселение Биробиджанского муниципального района» на 2016-2020годы» | 04 | 09 | 01 0 00 00000 | 000 | 290036,23 | 278480,75 | 299 453,47 |
| Мероприятие «Содержание автомобильных дорог и уличной сети Надеждинского сельского поселения на 2016-2020 годы». | 04 | 09 | 01 0 01 00000 | 000 | 290036,23 | 278480,75 | 299 453,47 |
| Прочие мероприятия в области развития сети автомобильных дорог общего пользования местного значения | 04 | 09 | 01 0 01 03151 | 000 | 290036,23 | 278480,75 | 299 453,47 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 01 0 01 03151 | 200 | 290036,23 | 278480,75 | 299 453,47 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 09 | 01 0 01 03151 | 240 | 290036,23 | 278480,75 | 299 453,47 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **04** | **12** | **00 0 00 00000** | **000** | **3000** | **3000** | **3 000,00** |
| Муниципальная программа «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании "Надеждинское сельское поселение" Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области на 2019-2021 годы» | 04 | 12 | 06 0 00 00000 | 000 | 3000 | 3000 | 3 000,00 |
| Основное мероприятие "Совершенствование условий для развития малого и среднего предпринимательства" | 04 | 12 | 06 0 01 00000 | 000 | 3000 | 3000 | 3 000,00 |
| Организационно-технические мероприятия для развития субъектов малого и среднего предпринимательства | 04 | 12 | 06 0 01 05220 | 000 | 3000 | 3000 | 3 000,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 06 0 01 05220 | 200 | 3000 | 3000 | 3 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 12 | 06 0 01 05220 | 240 | 3000 | 3000 | 3 000,00 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** | **00** | **00 0 00 00000** | **000** | **50000** | **50000** | **50 000,00** |
| **Благоустройство** | **05** | **03** | **00 0 00 00000** | **000** | **50000** | **50000** | **50 000,00** |
| **Муниципальная программа "Благоустройство и развитие территории муниципального образования "Надеждинское сельское поселение" Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области на 2019-2021 годы"** | **05** | **03** | **07 0 00 00000** | **000** | **50000** | **50000** | **50 000,00** |
| **Мероприятие "Поддержание порядка, благоустройства и санитарного состояния на территории сельского поселения"** | **05** | **03** | **07 0 01 00000** | **000** | **10000** | **10000** | **10 000,00** |
| Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы "Благоустройство и развитие территории муниципального образования "Надеждинское сельское поселение" Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области на 2019-2021 годы | 05 | 03 | 07 0 0122322 | 000 | 10000 | 10000 | 10 000,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 07 0 0122322 | 200 | 10000 | 10000 | 10 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 07 0 01 22322 | 240 | 10000 | 10000 | 10 000,00 |
| **Мероприятие "Привлечение к осуществлению мероприятий по благоустройству территорий физических и юридических лиц и повышение их ответственности за соблюдение чистоты и порядка"** | **05** | **03** | **07 0 02 00000** | **000** | **35000** | **35000** | **35 000,00** |
| Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы "Благоустройство и развитие территории муниципального образования "Надеждинское сельское поселение" Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области на 2016-2018 годы" | 05 | 03 | 07 0 02 22322 | 000 | 35000 | 35000 | 35 000,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 07 0 02 22322 | 200 | 35000 | 35000 | 35 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 07 0 02 22322 | 240 | 35000 | 35000 | 35 000,00 |
| **Мероприятие "Создание новых и обустройство существующих детских, спортивных площадок"** | **05** | **03** | **07 0 03 00000** | **000** | **5000** | **5000** | **5 000,00** |
| Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы "Благоустройство и развитие территории муниципального образования "Надеждинское сельское поселение" Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области на 2016-2018 годы" | 05 | 03 | 07 0 03 22322 | 000 | 5000 | 5000 | 5 000,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 07 0 03 22322 | 200 | 5000 | 5000 | 5 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 07 0 03 22322 | 240 | 5000 | 5000 | 5 000,00 |
| **Культура, кинематография** | **08** | **00** | **00 0 00 00000** | **000** | **3274494,75** | **2266712,58** | **2 911 690,98** |
| **Культура** | **08** | **01** | **00 0 00 00000** | **000** | **2853848,58** | **1848766,41** | **2 582 344,81** |
| **Муниципальная программа "Развитие культуры в муниципальном образовании "Надеждинское сельское поселение" Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области" на 2016-2020 годы** | **08** | **01** | **04 0 00 00000** | **000** | **2692979,58** | **1848766,41** | **2 582 344,81** |
| **Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МКУ"ПДК Надеждинское сельское поселение"** | **08** | **01** | **04 0 01 00000** | **000** | **2196948,18** | **1350735,01** | **2 084 313,41** |
| Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы "Развитие культуры в муниципальном образовании "Надеждинское сельское поселение" Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области" на 2018-2020 годы | 08 | 01 | 04 0 01 21020 | 000 | 2196948,18 | 1350735,01 | 2 084 313,41 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 04 0 01 21020 | 100 | 1314130,75 | 1255695,98 | 1 255 695,98 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений  | 08 | 01 | 04 0 01 21020 | 110 | 1314130,75 | 1255695,98 | 1 255 695,98 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 04 0 01 21020 | 200 | 851817,43 | 93039,03 | 826 617,43 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 08 | 01 | 04 0 01 21020 | 240 | 851817,43 | 93039,03 | 826 617,43 |
| Иные бюджетные ассигнования | 08 | 01 | 04 0 01 21020 | 800 | 31000 | 2000 | 2 000,00 |
| Исполнение судебных актов | 08 | 01 | 04 0 01 21020 | 830 | 1000 | 1000 | 1 000,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 08 | 01 | 04 0 01 21020 | 850 | 30000 | 1000 | 1 000,00 |
| **Расходы на мероприятия в сфере культуры МКУ "ПДК Надеждинское сельское поселение"** | **08** | **01** | **04 0 02 00000** | **000** | **35000** | **37000** | **37 000,00** |
| Реализация отдельных мероприятий в рамках муниципальной программы "Развитие культуры в муниципальном образовании "Надеждинское сельское поселение" Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области" на 2016-2020 годы | 08 | 01 | 04 0 02 21020 | 000 | 35000 | 37000 | 37 000,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 |  01 | 04 0 02 21020 | 200 | 35000 | 37000 | 37 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 08 | 01 | 04 0 02 21020 | 240 | 35000 | 37000 | 37 000,00 |
| **Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) филиалы библиотек с.Надеждинское, с.Головино** | **08** | **01** | **04 0 03 00000** | **000** | **461031,4** | **461031,4** | **461 031,40** |
| Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы "Развитие культуры в муниципальном образовании "Надеждинское сельское поселение" Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области" на 2016-2020 годы | 08 | 01 | 04 0 03 21020 | 000 | 461031,4 | 461031,4 | 461 031,40 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 04 0 03 21020 | 100 | 446031,4 | 446031,4 | 446 031,40 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений  | 08 | 01 | 04 0 03 21020 | 110 | 446031,4 | 446031,4 | 446 031,40 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 04 0 03 21020 | 200 | 15000 | 15000 | 15 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 08 | 01 | 04 0 03 21020 | 240 | 15000 | 15000 | 15 000,00 |
| **Государственная программа ЕАО "Культура Еврейской автономной области"** | **08** | **01** | **14 0 00 00000** | **000** | **160869** | **0** | **0,00** |
| Обеспечение развития и укрепления материально технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс. человек | 08 | 01 | 14 0 08 L4670 | 000 | 160869 | 0 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 14 0 08 L4670 | 200 | 160869 | 0 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 08 | 01 | 14 0 08 L4670 | 240 | 160869 | 0 | 0,00 |
| **Другие вопросы в области культуры, кинематографии** | **08** | **04** | **00 0 00 00000** | **000** | **420646,17** | **417946,17** | **329 346,17** |
| Обеспечение деятельности казенных учреждений | 08 | 04 | 74 2 00 00000 | 000 | 420646,17 | 417946,17 | 329 346,17 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 04 | 74 2 00 00110 | 000 | 420646,17 | 417946,17 | 329 346,17 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений  | 08 | 04 | 74 2 00 00110 | 110 | 311346,17 | 311346,17 | 311 346,17 |
| Расходы на обеспечение функций органов местнго самоуправления и казенных учреждений | 08 | 04 | 74 2 00 00190 | 000 | 109300 | 106600 | 18 000,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 04 | 74 2 00 00190 | 200 | 106421,44 | 105600 | 17 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 08 | 04 | 74 2 00 00190 | 240 | 106421,44 | 105600 | 17 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 08 | 04 | 74 2 00 00190 | 800 | 2878,56 | 1000 | 1 000,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 08 | 04 | 74 2 00 00190 | 850 | 2878,56 | 1000 | 1 000,00 |
| **Социальная политика** | **10** | **00** | **00 0 00 00000** | **000** | **199855,32** | **199855,32** | **199 855,32** |
| **Пенсионное обеспечение** | **10** | **01** | **00 0 00 00000** | **000** | **199855,32** | **199855,32** | **199 855,32** |
| Обеспечение функцонированя органа местного самоуправления муниипального образования, обеспечение функионирования отдельных казенных учреждений муницпального оразования | 10 | 01 | 74 0 00 00000 | 000 | 199855,32 | 199855,32 | 199 855,32 |
| Непрограммные мероприятия органа местного самоуправления муниципального образования | 10 | 01 | 74 4 00 00000 | 000 | 199855,32 | 199855,32 | 199 855,32 |
| Пенсии за выслугу лет муниципальным служащим | 10 | 01 | 74 4 00 01000 | 000 | 199855,32 | 199855,32 | 199 855,32 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 01 | 74 4 00 01000 | 300 | 199855,32 | 199855,32 | 199 855,32 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | 74 4 00 01000 | 310 | 199855,32 | 199855,32 | 199 855,32 |
|  **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**  | **11** | **00** | **00 0 00 00000** | **000** | **2980** | **10000** | **10 000,00** |
| **Физическая культура**  | **11** | **01** | **00 0 00 00000** | **000** | **2980** | **10000** | **10 000,00** |
| **Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Надеждинском сельском поселении на 2018-2020 годы"** | **11** | **01** | **05 0 00 00000** | **000** | **2980** | **10000** | **10 000,00** |
| **Мероприятие "Развитие инфраструктуры для занятий массовым спортом на территории сельского поселения"** | **11** | **01** | **05 0 01 00000** | **000** | **1490** | **5000** | **5 000,00** |
| Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта Надеждинского сельского поселения на 2018-2020 годы" | 11 | 01 | 05 0 01 22321 | 000 | 1490 | 5000 | 5 000,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | 05 0 01 22321 | 200  | 1490 | 5000 | 5 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 11 | 01 | 05 0 01 22321 | 240 | 1490 | 5000 | 5 000,00 |
| **Мероприятие "Развитие материально -технической базы"** | **11** | **01** | **05 0 02 00000**  | **000** | **1490** | **5000** | **5 000,00** |
| Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта Надеждинского сельского поселения на 2018-2020 годы" | 11 | 01 | 05 0 02 22321 | 000 | 1490 | 5000 | 5 000,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | 05 0 02 22321 | 200 | 1490 | 5000 | 5 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 11 | 01 | 05 0 02 22321 | 240 | 1490 | 5000 | 5 000,00 |
| **Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **14** | **00** | **00 0 00 00000** | **000** | **34380** | **127980** | **62 065,90** |
| **Прочие межбюджетные трансферты общего характера** | **14** | **03** | **00 0 00 0000** | **000** | **34380** | **127980** | **62 065,90** |
| Функционирование органа местного самоуправления муниципального образования | 14 | 03 | 74 0 00 00000 | 000 | 34380 | 127980 | 62 065,90 |
| Непрограммные мероприятия органа местного самоуправления муниципального образования | 14 | 03 | 74 4 00 00000 | 000 | 34380 | 127980 | 62 065,90 |
| **Передача полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля органам местного самоуправления Биробиджанского муниципального района**  | **14** | **03** | **74 4 00 02210** | **000** | **34380** | **34380** | **34 380,00** |
| Межбюджетные трансферты  | 14 | 03 | 74 4 00 02210 | 500 | 34380 | 34380 | 34 380,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 14 | 03 | 74 4 00 02210 | 540 | 34380 | 34380 | 34 380,00 |
| **Передача полномочий по сопровождению страницы Надеждинского сельского поселения на официальном интернет-сайте Биробиджанского муниципального района**  | **14** | **03** | **74 4 00 02220** | **000** | **0** | **93600** | **27 685,90** |
| Межбюджетные трансферты  | 14 | 03 | 74 4 00 02220 | 500 | 0 | 93600 | 27 685,90 |
| Иные межбюджетные трансферты | 14 | 03 | 74 4 00 02220 | 540 | 0 | 93600 | 27 685,90 |
| **Всего** |  |  |  |  | **8606973,6** | **7415559,12** | **7 941 067,97** |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение № 6 |
|   | к решению Собрания депутатов |
|   | от 29.04.2019 № 43 |
|   |   |   |   |   |   |
| **Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов бюджета муниципального образования "Надеждинское сельское поселение" Биробиджанского муниципального районна Еврейской автономной области на 2019 год и плановый период 2020 -2021 годы** |   |
| **Наименование** |  | **Сумма на 2019 год (рублей)** | **Плановый период** |
| **Сумма на 2020 год** | **Сумма на 2021 год** |
| **ЦСР** | **ВР** | **(рублей)** | **(рублей)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |  |   |
| **Муниципальная программа «Развитие сети автомобильных дорог общего пользования местного значения, уличной сети муниципального образования «Надеждинское сельское поселение Биробиджанского муниципального района» на 2016-2020годы»** | **01 0 00 00000** | **000** | **290 036,23** | **278 480,75** | **299 453,47** |
| Мероприятие «Содержание автомобильных дорог и уличной сети Надеждинского сельского поселения на 2016-2020 годы». | 01 0 01 00000 | 000 | 290 036,23 | 278 480,75 | 299 453,47 |
| Прочие мероприятия в области развития сети автомобильных дорог общего пользования местного значения | 01 0 01 03151 | 000 | 290 036,23 | 278 480,75 | 299 453,47 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 01 03151 | 200 | 290 036,23 | 278 480,75 | 299 453,47 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 0 01 03151 | 240 | 290 036,23 | 278 480,75 | 299 453,47 |
| **Муниципальная программа "Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения на 2019 - 2021 годы муниципального образования "Надеждинское сельское поселение" Биробиджанского муниципального районна Еврейской автономной области на 2019-2021 годы"** | **02 0 00 00000** | **000** | **2 000,00** | **2 000,00** | **2 000,00** |
| Мероприятие по организации и проведению профилактических мероприятий направленных на формирование навыков безопасного поведения детей младшего школьного возраста на дорогах. | 02 0 01 00000 | 000 | 2 000,00 | 2 000,00 | 2 000,00 |
| Организационно- технические мероприятия по формированию законопослушного поведения участников дорожного движения | 02 0 01 20400 | 000 | 2 000,00 | 2 000,00 | 2 000,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 0 01 20400 | 200 | 2 000,00 | 2 000,00 | 2 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 02 0 01 20400 | 240 | 2 000,00 | 2 000,00 | 2 000,00 |
| **Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности на территории муниципального образования "Надеждинское сельское поселение" Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области на 2019 -2021 годы"** | **03 0 00 00000** | **000** | **30 920,00** | **20 000,00** | **20 000,00** |
| Проведение мероприятий по ограничению доступа огня к жилой части Надеждинского сельского поселения (опашка, создание минерализованных полос, контролируемый отжиг) | 03 0 02 00000 | 000 | 30 920,00 | 20 000,00 | 20 000,00 |
| Организационно- технические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности | 03 0 02 03220  | 000 | 30 920,00 | 20 000,00 | 20 000,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 0 02 03220  | 200 | 30 920,00 | 20 000,00 | 20 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 03 0 02 03220  | 240 | 30 920,00 | 20 000,00 | 20 000,00 |
| **Муниципальная программа "Развитие культуры в муниципальном образовании "Надеждинское сельское поселение" Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области" на 2016-2020 годы** | **04 0 00 00000** | **000** | **2 692 979,58** | **1 847 766,41** | **2 581 344,81** |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МКУ "ПДК Надеждинское сельское поселение" | 04 0 01 00000 | 000 | 2 196 948,18 | 1 349 735,01 | 2 083 313,41 |
| Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы "Развитие культуры в муниципальном образовании "Надеждинское сельское поселение" Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области" на 2018-2020 годы | 04 0 01 21020 | 000 | 2 196 948,18 | 1 349 735,01 | 2 083 313,41 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 04 0 01 21020 | 100 | 1 314 130,75 | 1 255 695,98 | 1 255 695,98 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений  | 04 0 01 21020 | 110 | 1 314 130,75 | 1 255 695,98 | 1 255 695,98 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 0 01 21020 | 200 | 851 817,43 | 93 039,03 | 826 617,43 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 0 01 21020 | 240 | 851 817,43 | 93 039,03 | 826 617,43 |
| Иные бюджетные ассигнования | 04 0 01 21020 | 800 | 31 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 |
| Исполнение судебных актов | 04 0 01 21020 | 830 | 1 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 04 0 01 21020 | 850 | 30 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 |
| Расходы на мероприятия в сфере культуры МКУ "ПДК Надеждинское сельское поселение" | 04 0 02 00000 | 000 | 35 000,00 | 37 000,00 | 37 000,00 |
| Реализация отдельных мероприятий в рамках муниципальной программы "Развитие культуры в муниципальном образовании "Надеждинское сельское поселение" Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области" на 2016-2020 годы | 04 0 02 21020 | 000 | 35 000,00 | 37 000,00 | 37 000,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 0 02 21020 | 200 | 35 000,00 | 37 000,00 | 37 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 0 02 21020 | 240 | 35 000,00 | 37 000,00 | 37 000,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) филиалы библиотек с.Надеждинское, с.Головино | 04 0 03 00000 | 000 | 461 031,40 | 461 031,40 | 461 031,40 |
| Реализация отдельных мероприятий в рамках муниципальной программы "Развитие культуры в муниципальном образовании "Надеждинское сельское поселение" Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области" на 2016-2020 годы | 04 0 03 21020 | 000 | 461 031,40 | 461 031,40 | 461 031,40 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 04 0 03 21020 | 100 | 446 031,40 | 446 031,40 | 446 031,40 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений  | 04 0 03 21020 | 110 | 446 031,40 | 446 031,40 | 446 031,40 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 0 03 21020 | 200 | 15 000,00 | 15 000,00 | 15 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 0 03 21020 | 240 | 15 000,00 | 15 000,00 | 15 000,00 |
| **Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта Надеждинском сельском поселении на 2018-2020 годы"** | **05 0 00 00000** | **000** | **2 980,00** | **10 000,00** | **10 000,00** |
| Мероприятие "Развитие инфраструктуры для занятий массовым спортом на территории поселения" | 05 0 01 00000 | 000 | 1 490,00 | 5 000,00 | 5 000,00 |
| Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта Надеждинского сельского поселения на 2018-2020 годы" | 05 0 01 22321 | 000 | 1 490,00 | 5 000,00 | 5 000,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 0 01 22321 | 200  | 1 490,00 | 5 000,00 | 5 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 0 01 22321 | 240 | 1 490,00 | 5 000,00 | 5 000,00 |
| Мероприятие "Развитие материально -технической базы" | 05 0 02 22321 | 000 | 1 490,00 | 5 000,00 | 5 000,00 |
| Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта Надеждинского сельского поселения на 2018-2020 годы" | 05 0 02 22321 | 000 | 1 490,00 | 5 000,00 | 5 000,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 0 02 22321 | 200 | 1 490,00 | 5 000,00 | 5 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 0 02 22321 | 240 | 1 490,00 | 5 000,00 | 5 000,00 |
| **Муниципальная программа «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании "Надеждинское сельское поселение" Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области на 2019-2021 годы»** | **06 0 00 00000** | **000** | **3 000,00** | **3 000,00** | **3 000,00** |
| Основное мероприятие "Совершенствование условий для развития малого и среднего предпринимательства" | 06 0 01 00000 | 000 | 3 000,00 | 3 000,00 | 3 000,00 |
| Организационно-технические мероприятия для развития субъектов малого и среднего предпринимательства | 06 0 01 05220 | 000 | 3 000,00 | 3 000,00 | 3 000,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 06 0 01 05220 | 200 | 3 000,00 | 3 000,00 | 3 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 06 0 01 05220 | 240 | 3 000,00 | 3 000,00 | 3 000,00 |
| **Муниципальная программа "Благоустройство и развитие территории муниципального образования "Надеждинское сельское поселение" Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области на 2016-2018 годы"** | **07 0 00 00000** | **000** | **50 000,00** | **50 000,00** | **50 000,00** |
| Мероприятие "Поддержание порядка, благоустройства и санитарного состояния на территории сельского поселения" | 07 0 01 22322 | 000 | 10 000,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 0 0122322 | 200 | 10 000,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 07 0 01 22322 | 240 | 10 000,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| Мероприятие "Привлечение к осуществлению мероприятий по благоустройству территорий физических и юридических лиц и повышение их ответственности за соблюдение чистоты и порядка" | 07 0 02 22322 | 000 | 35 000,00 | 35 000,00 | 35 000,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 0 02 22322 | 200 | 35 000,00 | 35 000,00 | 35 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 07 0 02 22322 | 240 | 35 000,00 | 35 000,00 | 35 000,00 |
| Мероприятие "Создание новых и обустройство существующих детских, спортивных площадок" | 07 0 03 22322 | 000 | 5 000,00 | 5 000,00 | 5 000,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 0 03 22322 | 200 | 5 000,00 | 5 000,00 | 5 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 07 0 03 22322 | 240 | 5 000,00 | 5 000,00 | 5 000,00 |
| **Муниципальная программа "Противодействие экстремизму и профилактика терроризма в муниципальном образовании "Надеждинское сельское поселение" Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области на 2018-2020 годы"** | **08 0 00 00000** | 000 | **1 100,00** | **5 000,00** | **5 000,00** |
| Мероприятие по информированию населения Надеждинского сельского поселения по вопросам противодействия терроризму и экстремизму. | 08 0 01 00000 | 000 | 1 100,00 | 5 000,00 | 5 000,00 |
| Организационно- технические мероприятия по противодействию экстремизма и профилактики терроризма | 08 0 01 04220  | 000 | 1 100,00 | 5 000,00 | 5 000,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 0 01 04220  | 200 | 1 100,00 | 5 000,00 | 5 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 08 0 01 04220  | 240 | 1 100,00 | 5 000,00 | 5 000,00 |
| **Государственная программа ЕАО "Культура Еврейской автономной области"** | **14 0 00 00000** | **000** | **160 869,00** | **0,00** | **0,00** |
| Обеспечение развития и укрепления материально технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс. человек | 14 0 08 L4670 | 000 | 160 869,00 | 0,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 14 0 08 L4670 | 200 | 160 869,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 14 0 08 L4670 | 240 | 160 869,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Итого:** |  |  | **3 233 884,81** | **2 216 247,16** | **2 970 798,28** |
| **Обеспечение функционирования высшего должностного лица муниципального образования** | **71 0 00 00000** | **000** | **1 086 457,99** | **1 185 514,75** | **1 035 514,75** |
| Глава муниципального образования | 71 1 00 00000 | 000 | 1 086 457,99 | 1 185 514,75 | 1 035 514,75 |
| Расходы на выплаты персоналу казённых учреждений | 71 1 00 00110 | 000 | 1 086 457,99 | 1 185 514,75 | 1 035 514,75 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 71 1 00 00110 | 100 | 1 086 457,99 | 1 185 514,75 | 1 035 514,75 |
| Расходы на выплату персоналу государственных органов | 71 1 00 00110 | 120 | 1 086 457,99 | 1 185 514,75 | 1 035 514,75 |
| **Обеспечение деятельности представительного органа муниципального образования** | **72 0 00 00000** | **000** | **3 000,00** | **3 000,00** | **3 000,00** |
| Депутаты представительного органа муниципального образования | 72 2 00 00000 | 000 | 3 000,00 | 3 000,00 | 3 000,00 |
| Расходы на обеспечение функций органов местнго самоуправлени | 72 2 00 00190 | 000 | 3 000,00 | 3 000,00 | 3 000,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  72 2 00 00190 | 200 | 3 000,00 | 3 000,00 | 3 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 72 2 00 00190 | 240 | 3 000,00 | 3 000,00 | 3 000,00 |
| **Обеспечение функционрования органа местного самоуправления муницпальнго оразования, обеспечение функционирования отдельных казенных учреждений муниипального образованя** | **74 0 00 00000** | **000** | **4 283 630,80** | **4 010 797,21** | **3 931 754,94** |
| **Обеспечение деятельности органа местного самоуправления муницпального образования** | **74 1 00 00100** | **000** | **2 535 103,77** | **2 187 070,18** | **2 262 542,01** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 74 1 00 00110 | 100 | 1 968 542,01 | 1 968 542,01 | 1 968 542,01 |
| Расходы на выплату персонала государственных органов | 74 1 00 00110 | 120 | 1 968 542,01 | 1 968 542,01 | 1 968 542,01 |
| Расходы на обеспечение функций органов местнго самоуправлени | 74 1 00 00190 | 000 | 566 561,76 | 218 528,17 | 294 000,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 74 1 00 00190 | 200 | 484 215,76 | 218 528,17 | 291 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 74 1 00 00190 | 240 | 484 215,76 | 218 528,17 | 291 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 74 1 00 00190 | 800 | 82 346,00 | 0,00 | 3 000,00 |
| Исполнение судебных актов | 74 1 00 00190 | 830 | 2 000,00 | 0,00 | 2 000,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 74 1 00 00190 | 850 | 80 346,00 | 0,00 | 1 000,00 |
| **Обеспечение деятельности казенных учреждений** | **74 2 00 00000** | **000** | **1 470 891,71** | **1 457 191,71** | **1 368 591,71** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 74 2 00 00110 | 100 | 1 348 591,71 | 1 349 591,71 | 1 349 591,71 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений  | 74 2 00 00110 | 110 | 1 348 591,71 | 1 349 591,71 | 1 349 591,71 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 74 2 00 00190 | 200 | 106 421,44 | 105 600,00 | 17 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 74 2 00 00190 | 240 | 106 421,44 | 105 600,00 | 17 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 74 2 00 00190 | 800 | 15 878,56 | 2 000,00 | 2 000,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 74 2 00 00190 | 850 | 15 878,56 | 2 000,00 | 2 000,00 |
| **Осуществление отдельных переданных полномочий Российской Федерации, государственных полномочий Еврейской автономной области, органами местного самоуправления муниципального образования** | **74 3 00 00000** | **000** | **43 400,00** | **38 700,00** | **38 700,00** |
| Выполнение органами местного самоуправления переданных государственных полномочий по примению законодательства об административных правонарушениях | 74 3 00 21270 | 000 | 1 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 74 3 00 21270 | 200 | 1 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 74 3 00 21270 | 240 | 1 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 74 0 00 51180 | 000 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 74 3 00 51180 | 100 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных)органов | 74 3 00 51180 | 120 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 74 4 00 51180 | 100 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных)органов | 74 4 00 51180 | 120 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг для государственных нужд (муниципальных) нужд | 74 4 00 51180 | 200 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 74 4 00 51180 | 240 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Осуществление отдельных государственных полномочй по предоставлению гражданам актов необходимых для получения государственной поддержки личных подсобных хозяйств по субсидированию части затрат | 74 3 00 02100 | 000 | 3 700,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 74 3 00 02100 | 100 | 3 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов | 74 3 00 02100 | 120 | 3 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 74 3 00 02100 | 200 | 700,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 74 3 00 02100 | 240 | 700,00 | 0,00 | 0,00 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 74 3 00 51180 | 000 | 38 700,00 | 38 700,00 | 38 700,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 74 3 00 51180 | 100 | 36 900,00 | 36 900,00 | 36 900,00 |
| Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов | 74 3 00 51180 | 120 | 36 900,00 | 36 900,00 | 36 900,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 74 3 00 51180 | 200 | 1 800,00 | 1 800,00 | 1 800,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 74 3 00 51180 | 240 | 1 800,00 | 1 800,00 | 1 800,00 |
| **Непрограммные мероприятия органа местного самоуправления муниципального образования** | **74 4 00 00000** | **000** | **234 235,32** | **327 835,32** | **261 921,22** |
|   |   |   |   |   |   |
| Пенсии за выслугу лет муниципальным служащим | 74 4 00 01000 | 000 | 199 855,32 | 199 855,32 | 199 855,32 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 74 4 00 01000 | 300 | 199 855,32 | 199 855,32 | 199 855,32 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 74 4 00 01000 | 310 | 199 855,32 | 199 855,32 | 199 855,32 |
| Выполнение органами местного самоуправления муниципального образования переданных полномочий по осуществлению внешнего финансового контроля | 74 4 00 02210 | 000 | 34 380,00 | 34 380,00 | 34 380,00 |
| Межбюджетные трансферты  | 74 4 00 02210 | 500 | 34 380,00 | 34 380,00 | 34 380,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 74 4 00 02210 | 540 | 34 380,00 | 34 380,00 | 34 380,00 |
| Выполнение органами местного самоуправления муниципального образования переданных полномочий по сопровождению страницы на официальном интернет-сайте | 74 4 00 02220 | 000 | 0,00 | 93 600,00 | 27 685,90 |
| Межбюджетные трансферты  | 74 4 00 02220 | 500 | 0,00 | 93 600,00 | 27 685,90 |
| Иные межбюджетные трансферты | 74 4 00 02220 | 540 | 0,00 | 93 600,00 | 27 685,90 |
| ***Итого:*** |  |  | ***5 373 088,79*** | ***5 199 311,96*** | ***4 970 269,69*** |
| **Всего расходов:** |  |  | **8 606 973,60** | **7 415 559,12** | **7 941 067,97** |

Муниципальное образование «Надеждинское сельское поселение»

Биробиджанского муниципального района

Еврейской автономно области

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.04.2019 № 36

с. Надеждинское

Об окончании отопительного периода 2018-2019 годов

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных и жилых домах» и в связи с фиксацией нормативной среднесуточной температуры наружного воздуха выше 8 градусов Цельсия в течение 5 дней подряд, администрация сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Окончить отопительный период на территории муниципального образования «Надеждинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области 01 мая 2019 года.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации.
4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Н.В. Красилова

Муниципальное образование «Надеждинское сельское поселение»

Биробиджанского муниципального района

Еврейской автономной области

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.04.2019 № 37

с. Надеждинское

Об утверждении Положения о ежегодном празднике «Международный день соседей» в 2019 году

В соответствии с поручением Председателя Правительства Российской Федерации Д.А. Медведева от 11.06.2014 года № ДМ-П9-4312 в рамках всероссийской акции «Международный день соседей», в целях коллективного решения общественных вопросов, самоорганизации жителей населенных пунктов сельского поселения и налаживания добрососедских отношений, администрация сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о ежегодном празднике «Международный день соседей» в 2019 году.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Н.В. Красилова

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

сельского поселения

от 30.04.2019 № 37

ПОЛОЖЕНИЕ

о ежегодном празднике

«Международный день соседей» в 2019 году

1. Цели и задачи праздника

1.1. Цели проведения праздника:

1.1.1. Стимулирование самоорганизации населения для эффективного решения социальных проблем местного сообщества и повышения качества жизни населения сельского поселения.

1.2. Задачи праздника:

1.2.1. Популяризация идеи социального партнерства и просвещение населения о значении и содержании инициатив по решению социальных проблем силами местного сообщества.

1.2.2. Создание условий для реализации социальных инициатив жителей поселения.

1.2.3. Объединение людей, живущих по соседству, улучшение взаимоотношений между ними, а также противостояние социальному безразличию в обществе.

2. Сроки проведения праздника

Праздник проводится с 20 мая по 31 мая 2019 года.

3. Участники праздника

Участниками праздника могут быть:

3.1. Органы ТОС, уличные комитеты, граждане, организации и предприятия, осуществляющие деятельность на территории поселения.

4. План мероприятий

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Сроки проведения | Место проведения | Ответственные |
| 1. | Выставка народного творчества «Умельцы с улицы моей» | 31.05.201915:00 час. | МКУ «Поселенческий Дом культуры» | Легинчук А.А.Кушнарева О.А. |
| 2. | «Веселые старты: папа, мама, я - дружная семья!» | 31.05.201914:00 час. | Парковая зона у обелиска | Прокопенко Н.В. |
| 3. | Концертная программа «Добрые соседи» | 31.05.201915:00 час. | МКУ «Поселенческий Дом культуры» | Филатова Е.Н. |
| 4. | Озеленение открытых территорий | 20.05.-30.05.2019 | ул. Центральная,пер. Мирный - с. Надеждинское;ул. Центральная - с. Головино | Члены ТОС с. Надеждинского;Николаев А.П. |
| 5. | Стол добрососедства «Угостись, сосед!» | 31.05.2019 | МКУ «Поселенческий Дом культуры» в с. Головино | Кушнарева О.А. |

5. Отчет о проведении праздника

5.1. После проведения праздника ответственным лицам за проведение мероприятий необходимо предоставить фото- или видеоотчет, которые размещаются на официальном сайте поселения.

Муниципальное образование «Надеждинское сельское поселение»

Биробиджанского муниципального района

Еврейской автономной области

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.04.2019 № 38

с. Надеждинское

О создании комиссии по обследованию жилых (нежилых) помещений, находящихся в муниципальной собственности и расположенных на территории муниципального образования «Надеждинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области

В целях обеспечения сохранности муниципального недвижимого имущества, эффективного использования жилых и нежилых помещений муниципального образования «Надеждинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по обследованию жилых (нежилых) помещений, находящихся в муниципальной собственности и расположенных на территории муниципального образования «Надеждинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области (Приложение № 1).

2. Утвердить Положение о комиссии по обследованию жилых (нежилых) помещений, находящихся в муниципальной собственности и расположенных на территории муниципального образования «Надеждинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области (Приложение № 2).

3. Утвердить форму Акта обследования жилого (нежилого) помещения, находящегося в муниципальной собственности и расположенного на территории муниципального образования «Надеждинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области (Приложение № 3)

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации.

6. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Н.В. Красилова

Приложение № 2

к постановлению администрации

сельского поселения

от 30.04.2019 № 38

Положение о комиссии по обследованию жилых (нежилых) помещений, находящихся в муниципальной собственности и расположенных на территории муниципального образования «Надеждинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правовые и организационные основы деятельности комиссии по обследованию жилых (нежилых) помещений, находящихся в муниципальной собственности и расположенных на территории муниципального образования «Надеждинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области (далее по тексту – Комиссия), полномочия Комиссии и порядок ее работы.

1.2. Комиссия является коллегиальным органом, обследующим жилые (нежилые) помещения, находящиеся в муниципальной собственности и расположенные на территории муниципального образования «Надеждинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области (далее - сельское поселение).

1.3. Комиссия создана в целях обеспечения осуществления администрацией сельского поселения полномочий по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельского поселения, на основании Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.4. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», Уставом муниципального образования «Надеждинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области, утвержденным решением Собрания депутатов № 17 от 15.08.2005 года.

2. Задачи комиссии

Задачами комиссии являются:

- обеспечение сохранности муниципального жилищного фонда;

- выявление жилых и нежилых помещений, подлежащих признанию непригодными для проживания и эксплуатации;

- выявление бесхозяйного недвижимого имущества.

3. Полномочия комиссии

Для достижения поставленных задач Комиссия в пределах своей компетенции осуществляет:

1. Обследование состояния жилого помещения для дальнейшего предоставления гражданам по договорам социального найма или договорам найма специализированного жилищного фонда;

2. Проверку сохранности жилых помещений муниципального жилищного фонда, в т. ч. по запросу органов опеки и попечительства или других уполномоченных органов;

3. Обследование свободного муниципального нежилого помещения на предмет возможности его дальнейшего функционального использования;

4. Обследование бесхозяйных помещений.

4. Порядок работы комиссии

4.1. Председатель Комиссии возглавляет работу Комиссии.

4.2. Председатель Комиссии осуществляет организационное обеспечение деятельности Комиссии:

4.2.1. Уведомляет членов Комиссии о дате, месте и времени проведения обследования жилого или нежилого помещения;

4.2.2. Уведомляет граждан о дате, месте и времени проведения обследования, занимаемого ими жилого помещения, находящегося в муниципальной собственности и расположенного на территории Надеждинского сельского поселения.

4.3. Работа комиссии считается правомочной, если участвуют более половины членов комиссии.

4.4. Комиссия обследует помещения, составляет опись находящегося в помещениях движимого имущества, проводит фотографирование.

4.5. Решение Комиссии оформляется Актом обследования жилого (нежилого) помещения, находящегося в муниципальной собственности и расположенного на территории сельского поселения, подписывается председателем Комиссии и членами Комиссии.

Приложение № 1

к постановлению администрации

сельского поселения

от 30.04.2019 № 38

Состав комиссии по обследованию жилых (нежилых) помещений, находящихся в муниципальной собственности и расположенных на территории муниципального образования «Надеждинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии | Красилова Наталья Васильевна, глава сельского поселения |
| Члены комиссии | Карпова Оксана Михайловна, специалист 2 разряда администрации |
|  | Легинчук Светлана Николаевна, старший специалист 1 разряда администрации |

Приложение № 3

к постановлению администрации

сельского поселения

от 30.04.2019 № 38

**АКТ ОБСЛЕДОВАНИЯ№ \_\_\_\_**

жилого (нежилого) помещения, находящегося в муниципальной собственности и расположенного на территории муниципального образования «Надеждинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Комиссия в составе: председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и члены комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

произвела осмотр технического состояния жилого (нежилого) помещения, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Общие сведения об объекте:

Общая площадь: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Жилая площадь: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Год постройки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Материал стен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Материал кровли: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

По результатам осмотра технического состояния конструктивных элементов и инженерных сетей жилого дома:

1. Крыша: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Чердачное перекрытие: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Фасад здания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Пол: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Стены: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Потолок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Окна: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Двери: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Подвальные помещения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Отопительные приборы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Мебель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дополнительная информация: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выводы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Муниципальное образование «Надеждинское сельское поселение»

Биробиджанского муниципального района

Еврейской автономно области

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.05.2019 № 39

с. Надеждинское

О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 29.12.2017 № 479-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в части закрепления возможности предоставления в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг нескольких государственных (муниципальных) услуг посредством подачи заявителем единого заявления», Федеральным законом от 19.07.2018 № 204-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в части установления дополнительных гарантий граждан при получении государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования «Надеждинское сельское поселение», администрация сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду», утвержденный постановлением администрации Надеждинского сельского поселения от 15.08.2012 № 30 (далее – Административный регламент) следующие изменения:
	1. Раздел 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Административного регламента дополнить подразделом «Требования к взаимодействию с заявителем при предоставлении муниципальной услуги» следующего содержания:

«2.15. Администрация Надеждинского сельского поселения не вправе требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами и настоящим муниципальным актом, регулирующим отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 настоящего Федерального закона перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанной с обращением в иные государственные органы, иные органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу или муниципального служащего администрации Надеждинского сельского поселения при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.2. Раздел 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействий) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих» Административного регламента изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействий) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих

5.1. Действия (бездействие) должностных лиц администрации сельского поселения, а также принимаемые ими решения при предоставлении муниципальной услуги могут быть обжалованы в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются действия (бездействие) и решения должностных лиц администрации сельского поселения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Надеждинского сельского поселения для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 4 пункта 2.15. подраздела «Требования к взаимодействию с заявителем при предоставлении муниципальной услуги» раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Административного регламента.

5.3. Основанием для начала досудебного (внесудебного) обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц администрации сельского поселения является жалоба, поданная в письменной форме на бумажном носителе.

5.4. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Заявитель вправе запрашивать и получать информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.6. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.7. Жалоба рассматривается органом, предоставляющим муниципальную услугу, порядок предоставления которой был нарушен вследствие решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица либо муниципальных служащих. В случае если обжалуются решения руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, жалоба подается в вышестоящий орган (в порядке подчиненности) и рассматривается им в порядке, предусмотренном настоящим административным регламентом.

При отсутствии вышестоящего органа жалоба подается непосредственно руководителю органа, предоставляющего муниципальную услугу, и рассматривается им в соответствии с настоящим административным регламентом.

5.8. По результатам рассмотрения жалобы администрацией сельского поселения может быть принято одно из следующих решений:

1) удовлетворить жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Надеждинского сельского поселения;

2) отказать в удовлетворении жалобы.

5.9. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.8. настоящего раздела, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства, и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.10. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего Административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

Основания для приостановления рассмотрения жалобы не предусмотрены.

5.11. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

а) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

б) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

5.12. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с частью 1 настоящей статьи, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.13. В случае несогласия с результатами досудебного обжалования, а также на любой стадии рассмотрения спорных вопросов заявитель имеет право обратиться в суд в соответствии с установленным действующим законодательством порядке.».

2. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Н.В. Красилова

Муниципальное образование «Надеждинское сельское поселение»

Биробиджанского муниципального района

Еврейской автономно области

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.05.2019 № 40

с. Надеждинское

О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 29.12.2017 № 479-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в части закрепления возможности предоставления в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг нескольких государственных (муниципальных) услуг посредством подачи заявителем единого заявления», Федеральным законом от 19.07.2018 № 204-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в части установления дополнительных гарантий граждан при получении государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования «Надеждинское сельское поселение», администрация сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях», утвержденный постановлением администрации Надеждинского сельского поселения от 29.08.2011 № 50 (далее – Административный регламент) следующие изменения:
	1. Раздел 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Административного регламента дополнить подразделом «Требования к взаимодействию с заявителем при предоставлении муниципальной услуги» следующего содержания:

«2.15 Администрация Надеждинского сельского поселения не вправе требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами и настоящим муниципальным актом, регулирующим отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 настоящего Федерального закона перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанной с обращением в иные государственные органы, иные органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу или муниципального служащего администрации Надеждинского сельского поселения при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»

1.2 Раздел 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействий) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих» Административного регламента изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействий) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих

5.1. Действия (бездействие) должностных лиц администрации сельского поселения, а также принимаемые ими решения при предоставлении муниципальной услуги могут быть обжалованы в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются действия (бездействие) и решения должностных лиц администрации сельского поселения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Надеждинского сельского поселения для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 4 пункта 2.15 подраздела «Требования к взаимодействию с заявителем при предоставлении муниципальной услуги» раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Административного регламента.

5.3. Основанием для начала досудебного (внесудебного) обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц администрации сельского поселения является жалоба, поданная в письменной форме на бумажном носителе.

5.4. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Заявитель вправе запрашивать и получать информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.6. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.7. Жалоба рассматривается органом, предоставляющим муниципальную услугу, порядок предоставления которой был нарушен вследствие решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица либо муниципальных служащих. В случае если обжалуются решения руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, жалоба подается в вышестоящий орган (в порядке подчиненности) и рассматривается им в порядке, предусмотренном настоящим Административным регламентом.

При отсутствии вышестоящего органа жалоба подается непосредственно руководителю органа, предоставляющего муниципальную услугу, и рассматривается им в соответствии с настоящим Административным регламентом.

5.8. По результатам рассмотрения жалобы администрацией сельского поселения может быть принято одно из следующих решений:

1) удовлетворить жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Надеждинского сельского поселения;

2) отказать в удовлетворении жалобы.

5.9. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.8. настоящего раздела, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства, и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.10. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

Основания для приостановления рассмотрения жалобы не предусмотрены.

5.11. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

а) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

б) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

5.12. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с частью 1 настоящей статьи, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.13. В случае несогласия с результатами досудебного обжалования, а также на любой стадии рассмотрения спорных вопросов заявитель имеет право обратиться в суд в соответствии с установленным действующим законодательством порядке.».

2. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Н.В. Красилова

Муниципальное образование «Надеждинское сельское поселение»

Биробиджанского муниципального района

Еврейской автономно области

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.05.2019 № 41

с. Надеждинское

Об утверждении Проекта устройства общественных кладбищ, расположенных на территории муниципального образования «Надеждинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области

В соответствии с Федеральными законами от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.06.2011 № 84 «Об утверждении СанПиН 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения», на основании Устава Надеждинского сельского поселения, администрация сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Проект устройства общественных кладбищ, расположенных на территории муниципального образования «Надеждинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Н.В. Красилова

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

сельского поселения

от 13.05.2019 № 41

**Проект**

**устройства общественных кладбищ, расположенных на территории муниципального образования «Надеждинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области**

**Паспорт Проекта**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование Проекта:** | Проект устройства общественных кладбищ, расположенных на территории муниципального образования «Надеждинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области |
| **Основание разработки Проекта:** | * + - * Федеральный закон № 8-ФЗ от 12.01.1996 «О погребении и похоронном деле»;
* Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
* Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.06.2011 № 84 «Об утверждении СанПиН 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения»»;
* Устав муниципального образования «Надеждинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области
 |
| **Заказчик Проекта:** | Администрация муниципального образования «Надеждинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области |
| **Разработчик Проекта:** | Администрация муниципального образования «Надеждинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области |
| **Основная цель Проекта:** | Реализация полномочий администрации муниципального образования «Надеждинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области в части организации ритуальных услуг и содержания общественных кладбищ |
| **Задачи Проекта:** |  1. Выявить обеспеченность сельского поселения в имеющихся и функционирующих на территории поселения общественных кладбищах с целью определения необходимости обустройства новых территорий под общественные кладбища. 2. Выявить:- соответствие имеющихся и функционирующих кладбищ санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам – по размещению кладбища;- возможность соблюдения гигиенических требований при организации захоронений и правил эксплуатации кладбищ. 3. Определить мероприятия:- по устройству имеющихся и функционирующих на территории сельского поселения кладбищ;- по обустройству новых территорий под общественные кладбища. |
| **Сроки и этапы реализации Проекта:** | Срок реализации проекта – 2019 – 2025 г.г. |
| **Основные исполнители Проекта:** | - Администрация муниципального образования «Надеждинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области;- общественные организации, действующие на территории сельского поселения;- юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность на территории сельского поселения;- население сельского поселения. |
| **Источники финансирования Проекта** | Проект финансируется из местного бюджета. |

1. **Введение**

Потребность в разработке Проекта устройства общественных кладбищ, расположенных на территории муниципального образования «Надеждинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области (далее – Проект) обусловлена необходимостью реализации Федеральных законов от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

Проект содержит информацию о целях, ресурсах, потенциале и об основных направлениях устройства общественных кладбищ в настоящее время, а также на среднесрочную перспективу.

Цели развития сельского поселения и проектные мероприятия, а также необходимые для их реализации ресурсы, обозначенные в Проекте, могут ежегодно корректироваться и дополняться в зависимости от складывающейся ситуации, изменения внутренних и внешних условий.

1. **Выявление обеспеченности сельского поселения имеющимися и функционирующими на территории сельского поселения** **общественными кладбищами**

**2.1. Административное деление**

В состав муниципального образования «Надеждинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области (далее – Поселение) входят два населенных пункта: село Головино и село Надеждинское. Расстояние между селами - 11 километров. Расстояние до города Биробиджана: от села Головино - 85 километров, от села Надеждинское - 74 километра.

Численность населения:

с. Головино - 230 чел.

с. Надеждинское - 536 чел.

**2.2. Наличие общественных кладбищ, сложившееся осуществление захоронений**

На территории Поселения захоронения осуществляются:

- умерших граждан, проживавших в с. Головино – на существующем кладбище традиционного типа в с. Головино площадью 1,9 га;

- умерших граждан, проживавших в с. Надеждинское – на существующем кладбище традиционного типа в с. Надеждинское площадью 1,7 га.

**2.3. Расчет общественных кладбищ на расчетный срок**

(расчет произведен в соответствии с постановлением Правительства Еврейской автономной области от 03 мая 2018 года № 146 - пп «Об утверждении региональных нормативов градостроительного проектирования Еврейской автономной области»

| № пп | Наименование | Единица измерения | Принятые нормативы  |  Нормативная потребность (га)  | В том числе: |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Существующая ситуация | требуется запроектировать |
|  | Кладбище традиционного захоронения | га | 0,24 га на 1 тыс. жителей: в том числе кладбищ традиционного захоронения - 0,24 га на 1 тыс. жителей, урновых захоронений после кремации - 0,02 га на 1 тыс. жителей |  |  |  |
| Головино | га | 0,230тыс.чел. х 0,24 га = **0,05** | 1,9 га/230 чел. | - 0,05 |
| Надеждинское | га | 0,536 тыс.чел. х 0,24 = **0,12** | 1,7 га/536 чел. | - 0,12 |
|  |  |  |  |  |

**2.4. Обеспеченность Поселения в имеющихся и функционирующих на территории сельского поселения общественных кладбищах**

Из расчета выявлено, что во всех населенных пунктах Поселения площадь существующих кладбищ многократно превышает нормативную, поэтому нет необходимости изыскивать дополнительную территорию для обустройства новых кладбищ.

Выводы:

1. Мероприятия по обустройству новых территорий под общественные кладбища не планируются.

2. Необходимо выявить соответствие имеющихся и функционирующих кладбищ Поселения санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, возможность соблюдения гигиенических требований при организации захоронений и правил эксплуатации кладбищ.

1. **Выявление соответствия к размещению имеющихся и функционирующих кладбищ гигиеническим требованиям, санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам**

Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.06.2011 № 84 «Об утверждении СанПиН 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения».

|  |  |
| --- | --- |
| Требования СанПиН 2.1.2882-11 |  |
| с. Головино | с. Надеждинское |
|  Не разрешается размещать кладбища на территориях: | первого и второго поясов зон санитарной охраны источников централизованного водоснабжения и минеральных источников | соблюдается | соблюдается |
| первой зоны санитарной охраны курортов | соблюдается | соблюдается |
| с выходом на поверхность закарстованных, сильнотрещиноватых пород и в местах выклинивания водоносных горизонтов | соблюдается | соблюдается |
| со стоянием грунтовых вод менее двух метров от поверхности земли при наиболее высоком их стоянии, а также на затапливаемых, подверженных оползням и обвалам, заболоченных | соблюдается | соблюдается |
|  | на берегах озер, рек и других открытых водоемов, используемых населением для хозяйственно-бытовых нужд, купания и культурно-оздоровительных целей | соблюдается | соблюдается |
| Участок кладбища должен удовлетворять следующим требованиям | иметь уклон в сторону, противоположную населенному пункту, открытых водоемов, а также при использовании населением грунтовых вод для хозяйственно-питьевых и бытовых целей | соблюдается | соблюдается |
| не затопляться при паводках | соблюдается | соблюдается |
| иметь уровень стояния грунтовых вод не менее чем в двух метрах от поверхности земли при максимальном стоянии грунтовых вод. При уровне выше двух метров от поверхности земли участок может быть использован лишь для размещения кладбища для погребения после кремации | соблюдается | соблюдается |
| иметь сухую, пористую почву (супесчаную, песчаную) на глубине 1,5 м и ниже с влажностью почвы в пределах 6 - 18% | соблюдается | соблюдается |
| Кладбища с погребением путем предания тела (останков) умершего земле (захоронение в могилу, склеп) размещают на расстоянии: | от жилых, общественных зданий, спортивно-оздоровительных и санаторно-курортных зон в соответствии с санитарными правилами по санитарно-защитным зонам и санитарной классификации предприятий, сооружений и иных объектов | соблюдается | соблюдается |
| от водозаборных сооружений централизованного источника водоснабжения населения в соответствии с санитарными правилами, регламентирующими требования к зонам санитарной охраны водоисточников | соблюдается | соблюдается |

Выводы:

1. Имеющиеся и функционирующие на территории Поселения кладбища соответствуют гигиеническим требованиям к размещению кладбищ.

2. С целью соблюдения гигиенических требований при организации захоронений и правил эксплуатации кладбищ необходимо определить мероприятия по устройству имеющихся и функционирующих на территории Поселения кладбищ.

**4. Определение мероприятий по устройству имеющихся и функционирующих на территории поселения кладбищ с целью соблюдения гигиенических требований при организации захоронений и правил эксплуатации кладбищ**

|  |  |
| --- | --- |
| Требования. СанПиН 2.1.2882-11 | Существующее положение на кладбищах Поселения |
| с. Головино | с. Надеждинское |
| п. 2.7. В проекте устройства кладбищ необходимо предусмотреть | наличие водоупорного слоя для кладбищ традиционного типа | Водоупорный слой данным Проектом предусмотреть невозможно, так как кладбище уже существует и функционирует, это исторически сложившаяся ситуация | Водоупорный слой данным Проектом предусмотреть невозможно, так как кладбище уже существует и функционирует, это исторически сложившаяся ситуация |
| систему дренажа | Нет необходимости в системе дренажа из-за отсутствия избыточной влажности | Нет необходимости в системе дренажа из-за отсутствия избыточной влажности |
| обваловку территории | нет необходимости в обваловке территории кладбище, т.к. кладбища находятся на возвышенности с песчаным грунтом, нет сточных вод  | нет необходимости в обваловке территории кладбища, т.к. кладбище находятся на возвышенности с песчаным грунтом, нет сточных вод |
| характер и площадь зеленых насаждений | Имеются зеленые насаждения, характерные для лиственного леса естественного происхождения | Имеются зеленые насаждения, характерные для лиственного леса естественного происхождения |
| организацию подъездных путей и автостоянок | Подъездные пути и автостоянки имеются в удовлетворительном состоянии, в зимний период очищаемые от снежных заносов | Подъездные пути и автостоянки имеются в удовлетворительном состоянии, в зимний период очищаемые от снежных заносов |
| планировочное решение зоны захоронений для всех типов кладбищ с разделением на участки, различающиеся по типу захоронений, при этом площадь мест захоронения должна быть не более 70% общей площади кладбища | из-за незначительной площади кладбищ и малой численности захоронений планировка зоны захоронений с разделением на участки не целесообразна | из-за незначительной площади кладбищ и малой численности захоронений планировка зоны захоронений с разделением на участки не целесообразна |
|  | разделение территории кладбища на функциональные зоны (входную, ритуальную, административно-хозяйственную, захоронений, зеленой защиты по периметру кладбища) | территория кладбища имеет функциональные зоны: входную, ритуальную, захоронений, а также зеленую защиту по внешней стороне периметра кладбища | территория кладбища имеет функциональные зоны: входную, ритуальную, захоронений, а также зеленую защиту по внешней стороне периметра кладбища |
| канализование, водоснабжение, теплоэлектроснабжение, благоустройство территории. В соответствии с п.6.4.при отсутствии центрального водоснабжения и канализации в населенном пункте допускается устройство шахтных колодцев | из-за незначительной площади кладбищ и малой численности захоронений устройство шахтных колодцев не целесообразно | из-за незначительной площади кладбищ и малой численности захоронений устройство шахтных колодцев не целесообразно |
| п.6.6.п.6.7. | На участках кладбищ, крематориев, зданий и сооружений похоронного назначения необходимо предусмотреть зону зеленых насаждений, стоянки автокатафалков и автотранспорта, урны для сбора мусора, площадки для мусоросборников с подъездами к ним.Площадки для мусоросборников должны быть ограждены и иметь твердое покрытие (асфальтирование, бетонирование). | Имеются зеленые насаждения, характерные для лиственного леса естественного происхождения, стоянка для автотранспорта, определены площадки для сбора мусора; вывоз мусора производится 2 раза в год после схода снежного покрова - в мае и до выпада устойчивого снежного покрова – в октябре | Имеются зеленые насаждения, характерные для лиственного леса естественного происхождения, стоянка для автотранспорта, определены площадки для сбора мусора; вывоз мусора производится 2 раза в год после схода снежного покрова - в мае и до выпада устойчивого снежного покрова – в октябре |

**5. Выполнение мероприятий по устройству имеющихся и функционирующих**

**на территории Поселения кладбищ**

|  |  |
| --- | --- |
| Мероприятие | Количество, период проведения работ |
| с. Головино | с. Надеждинское |
| Строительство туалетов | 1 шт. – 2019 г. | 1 шт. – 2019 г. |
| Расчистка от сухостойных деревьев, прореживание | ежегодно | ежегодно |
| Вывоз мусора  | ежегодно по мере надобности | ежегодно по мере надобности |
| Очистка подъездных путей и стоянок автотранспорта | ежегодно в зимний период по мере надобности | ежегодно в зимний период по мере надобности |
| Обустройство площадок для мусоросборников с ограждением и твердым покрытием | 1 шт. - 2019 г. | 1 шт. - 2019 г. |

**6. Оценка эффективности мероприятий Проекта**

Выполнение включённых в Проект мероприятий при условии разработки эффективных механизмов их реализации позволит соблюсти гигиенические требования при организации захоронений и правил эксплуатации кладбищ с целью реализации гражданами права на благоприятную среду проживания, гарантированного Конституцией Российской Федерации.

**7. Организация контроля за реализацией Программы**

Общее руководство Программой осуществляет глава сельского поселения, в функции которого в рамках реализации Проекта входит определение приоритетов, постановка оперативных и краткосрочных целей Проекта.

Оперативные функции по реализации Проекта осуществляют штатные сотрудники администрации сельского поселения под руководством главы сельского поселения.

Глава сельского поселения осуществляет следующие действия:

- рассматривает и утверждает план мероприятий, объемы их финансирования и сроки реализации.

Специалисты администрации сельского поселения осуществляют следующие функции:

- контроль выполнения плана мероприятий;

- формирование бюджетных заявок на выделение средств из муниципального бюджета поселения;

- подготовка предложений, заявок связанных с выполнением плана мероприятий, с корректировкой сроков, исполнителей и объемов ресурсов по плану мероприятий.

Информационный бюллетень Надеждинского сельского поселения

Биробиджанского муниципального района. Еврейской автономной области

Учредитель – представительный орган муниципального образования

 «Надеждинское сельское поселение» – Собрание депутатов;

Главный редактор – Карпова О.М.

Время подписания в печать - 10.40 16.05.2019

Тираж – 5 экз.

Распространяется бесплатно.

Адрес редакции – ЕАО, Биробиджанский район, село Надеждинское,

ул. Центральная, д.35, кв.1