УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

сельского поселения от 05.06.2019 № 50

Перечень

персональных данных, обрабатываемых в администрации Надеждинского сельского поселения в связи с реализацией трудовых отношений

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, гражданство.
2. Прежние фамилия, имя, отчество (в случае изменения), а также дата, место и причина изменения.
3. Владение иностранными языками и языками народов Российской Федерации.
4. Образование (когда и какие образовательные учреждения закончил(а), номера дипломов, направление подготовки или специальность по диплому, квалификация по диплому).
5. Послевузовское профессиональное образование (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания), ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов).
6. Дополнительное профессиональное образование (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания), ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов).
7. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и другие).
8. Классный чин федеральной государственной гражданской службы, гражданской службы субъекта Российской Федерации, муниципальной службы, дипломатический ранг, воинское, специальное звание, классный чин правоохранительной службы (кем и когда присвоены).
9. Государственные награды, иные награды и знаки отличия (кем награжден(а) и когда).
10. Степень родства, фамилии, имена, отчества, даты рождения отца, матери, братьев, сестер и детей, а также отца, матери, братьев, сестер и детей супруга (супруги).
11. Места рождения, места работы, домашние адреса и адреса регистрации, указанных в п. 10 настоящего перечня отца, матери, братьев, сестер и детей, а также отца, матери, братьев, сестер и детей супруга (супруги).
12. Фамилии, имена, отчества, даты рождения, места рождения, места работы и домашние адреса бывших супруга (супруги).
13. Пребывание за границей (когда, где, с какой целью).
14. Отец, мать, братья, сестры и дети, а также супруг (супруга), в том числе бывшие, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство (фамилия, имя, отчество (при наличии), с какого времени проживают за границей).
15. Адрес регистрации и фактического проживания.
16. Дата регистрации по месту жительства.
17. Паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан).
18. Паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан).
19. Номер телефона.
20. Отношение к воинской обязанности, сведения по воинскому учету (для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу).
21. Идентификационный номер налогоплательщика.
22. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования.
23. Сведения о фактах судимости, в том числе погашенной (снятой).
24. Допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы, его форма, номер и дата (если имеется).
25. Наличие (отсутствие) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации или ее прохождению, подтвержденного заключением медицинского учреждения.
26. Результаты обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также обязательного психиатрического освидетельствования.
27. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов семьи.
28. Сведения о последнем месте государственной или муниципальной службы.
29. Сведения о месте пребывания, в случае оформления допуска к сведениям, составляющим государственную тайну.