**ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ**

**НАДЕЖДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БИРОБИДЖАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ**

**от 10 октября 2023 г. № 29**

**с. Надеждинское**

Муниципальное образование «Надеждинское сельское поселение»

Биробиджанского муниципального района

Еврейской автономной области

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.10.2023 №76

с. Надеждинское

О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения от 17.11.2014 № 38 «Об утверждении перечня должностных лиц администрации Надеждинского сельского поселения, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом ЕАО от 23.06.2010 [№ 781-ОЗ](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C125fb744-ce3e-443c-88f7-da7792108507.html) «Об административных правонарушениях»

В соответствии с законом ЕАО от 23.06.2010 № 781-ОЗ «Об административных правонарушениях» и на основании [Устава](http://npa.eao.ru/law?d&nd=517500275&prevDoc=517509174&mark=00000000000000000000000000000000000000000000000000B5C1CC#I0) Надеждинского сельского поселения, администрация сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Внести в постановление администрации сельского поселения от 17.11.2014 № 38 «Об утверждении перечня должностных лиц администрации Надеждинского сельского поселения, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом ЕАО от 23.06.2010 [№ 781-ОЗ](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C125fb744-ce3e-443c-88f7-da7792108507.html) «Об административных правонарушениях»следующие изменения:

 1.1. В строке 1 (глава сельского поселения) Перечня:

 1.1.1. Строку «статьи 10, 11, 13, 14, 15, 15.1, 15.2, 15.3, 18, 18.5, 19.1, 20, 21, 22;»заменить строкой «статьи 10, 11, 13, 14, 15, 15.1, 15.2,15.3, 18, 18.5, 19.1, 19.2, 20, 21, 22;».

 1.2. В строке 2 (заместитель главы администрации сельского поселения) Перечня:

 1.2.1. Строку «статьи 10, 11, 13, 14, 15, 15.1, 15.2, 15.3, 18, 18.5, 19.1, 20, 21, 22;»заменить строкой «статьи 10, 11, 13, 14, 15, 15.1, 15.2, 15.3, 18, 18.5, 19.1, 19.2, 20, 21, 22;».

 1.3. В строке 3 (Старший специалист 1 разряда администрации сельского поселения) Перечня:

 1.3.1. Строку «статьи 10, 11, 13, 14, 15, 15.1, 15.2,15.3, 18, 18.5, 19.1, 20, 21, 22;»заменить строкой «статьи 10, 11, 13, 14, 15, 15.1, 15.2,15.3, 18, 18.5, 19.1,19.2, 20, 21, 22;».

 2. Настоящее постановление опубликовать в «Информационном бюллетене Надеждинского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области».

 3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Н.В. Красилова

Муниципальное образование «Надеждинское сельское поселение»

Биробиджанского муниципального района

Еврейской автономной области

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.10.2023 № 77

с. Надеждинское

О присвоении наименования элементу улично – дорожной сети в Муниципальном образовании «Надеждинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области

Руководствуясь Федеральным законом от 28.12.2013 № 443-ФЗ «О Федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в соответствии с п.21 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.05.2015 № 492 «О составе сведений об адресах, размещаемых в государственном адресном реестре, порядке межведомственного информационного взаимодействия при ведении государственного адресного реестра, о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» администрация сельского поселения, постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов».

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Присвоить наименование элементу улично - дорожной сети в Муниципальном образовании «Надеждинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района ЕАО: Российская Федерация, Еврейская автономная область, Биробиджанский муниципальный район, Надеждинское сельское поселение, село Головино, улица Полевая.

2. Опубликовать настоящее постановление в « Межмуниципальном информационном бюллетене» Надеждинского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Н.В. Красилова

Муниципальное образование «Надеждинское сельское поселение»

Биробиджанского муниципального района

## Еврейской автономной области

## АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.10.2023 № 78

с. Надеждинское

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений и членов их семей на официальном сайте администрации муниципального образования «Надеждинское сельское поселение» и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

 В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», уставом муниципального образования «Надеждинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области администрация сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений и членов их семей на официальном сайте администрации муниципального образования «Надеждинское сельское поселение» и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

 **2.** Опубликовать настоящее постановление в «Информационном бюллетене Надеждинского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области».

  **3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.**

**Глава сельского поселения Н.В. Красилова**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утвержденпостановлением администрации сельского поселения от 10.10.2023 № 78 |

Порядок

размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе

и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений и членов их семей на официальном сайте администрации муниципального образования «Надеждинское сельское поселение»

и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

1.Настоящим порядком устанавливаются обязанности должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации муниципального образования
«Надеждинское сельское поселение» по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация муниципального образования «Надеждинское сельское поселение» (далее – руководитель), а также членов их семей на официальном сайте администрации муниципального образования «Надеждинское сельское поселение» (далее – официальный сайт).

2. На официальном сайте размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

2) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности руководителю, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) декларированный годовой доход руководителя, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

4) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок (сумма такой сделки) превышает общий доход руководителя и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в [пункте 2](#P68) настоящего порядка) о доходах руководителя, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи руководителя;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации руководителя, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, размещаются на официальном сайте в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи, и находятся весь период замещения соответствующим лицом должности руководителя.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера обеспечивается должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации муниципального образования «Надеждинское сельское поселение».

6. Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений:

1) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщают о нем руководителю, в отношении которого поступил запрос;

2) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в [пункте 2](#P68) настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, обеспечивающее размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их предоставление общероссийским средствам массовой информации для опубликования, несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Информационный бюллетень Надеждинского сельского поселения

Биробиджанского муниципального района. Еврейской автономной области

Учредитель – представительный орган муниципального образования

 «Надеждинское сельское поселение» – Собрание депутатов;

Главный редактор – Карпова О.М.

Время подписания в печать – 16.00 10.10.2023

Тираж – 5 экз.

Распространяется бесплатно.

Адрес редакции – ЕАО, Биробиджанский район, село Надеждинское,

ул. Центральная, д. 35, кв. 1